



ITiG.271.27.2025

Międzyzylesie, dnia 14 lipca 2025 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE Wg rozdzielnika

Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzylesie zaprasza do **złożenia oferty cenowej na zadanie pn. „Termomodernizacja świetlicy w Smreczynie”**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zarządzeniem nr 8/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzylesie z dnia 20.01.2021 r. w sprawie zasad postępowania o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto w jednostkach gminy Międzyzylesie.

### Kody CPV:

45321000-3 Izolacja cieplna

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, KTÓRY MA SPEŁNIAĆ PODANE PONIŻEJ WYMAGANIA:

Przedmiot zamówienia obejmuje ocieplenie dachu budynku świetlicy wiejskiej w ramach zadania pn. **Termomodernizacja świetlicy w Smreczynie**. Zakres prac obejmuje ocieplenie dachu pianą pur – przyjęto 65 m<sup>2</sup> grubości 20 cm.

Wskazana w zapytaniu powierzchnia jest materiałem pomocniczym do określenia ceny wykonania zamówienia i powinna być zweryfikowany pod względem zgodności ze stanem faktycznym przez Wykonawcę podczas wizji w terenie, o której mowa poniżej.

Zastosowane przez Wykonawcę urządzenia, materiały do realizacji przedmiotu zamówienia nie mogą jednak posiadać parametrów technicznych i właściwości gorszych niż wyszczególnione powyżej. Zakupione i wbudowane materiały muszą odpowiadać Polskim Normom, wymogom, które określa art. 10 Ustawy Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r., art. 5 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych. Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów powstałych w wyniku prac budowlanych.

### II. TERMINY WYKONANIA:

Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy: **do dnia 30.09.2025 r.**

### III. PRZY WYBORZE WYKONAWCY ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ NASTĘPUJĄCYMI KRYTERIAMI OCENY OFERT:

#### Kryterium oceny - 100 pkt. - cena

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

### IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.



## V. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną **formularz ofertowy** stanowiący **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
2. **Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.
3. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć w formie papierowej lub elektronicznej.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
8. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
9. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
10. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swojej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji.

## VI. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym.
2. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi wynosi 24 miesiące od daty odbioru prac.
3. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie okresu gwarancji oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

## VII. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający wymaga odbycia przez Wykonawcę, przed złożeniem oferty, obowiązkowej wizji lokalnej miejsca, w którym będą realizowane roboty budowlane.
2. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z Panią Agnieszką Majewską, tel. 74 8 126 327 wew. 27, e-mail: [a.majewska@miedzylesie.pl](mailto:a.majewska@miedzylesie.pl) w godz. 9.00 – 15.00
3. Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej będzie Oświadczenie podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego. Osoba reprezentująca Wykonawcę musi być upoważniona do tej czynności w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Wzór Oświadczenia o przeprowadzeniu wizji lokalnej stanowi **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**. Oświadczenie będzie sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego i **dołączone do oferty**.
4. Koszty Wykonawcy, związane z udziałem w wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
5. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej.**

## VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej [www.miedzylesie.pl](http://www.miedzylesie.pl), w formie informacji opublikowanej w zakładce: Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne o wartości poniżej 130 000 zł – Rok 2025 - Zamówienia

## IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Oferty sporządzone na formularzu ofertowym (załącznik nr 1), należy składać:

- 1) w formie papierowej w zamkniętych kopertach w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Międzyzylesiu, Plac Wolności 1, pokój nr 7 (I piętro) z dopiskiem **„Termomodernizacja świetlicy w Smreczynie”** w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 lipca 2025 r. do godz. 10:00;

lub

- 2) w formie elektronicznej (skany w formacie pdf) opatrzone podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym (e-dowód) na adres e-mail: [ofertyitig@miedzylesie.pl](mailto:ofertyitig@miedzylesie.pl). W tytule wiadomości należy wpisać: **„Termomodernizacja świetlicy w Smreczynie”**



w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 lipca 2025 r. do godz. 10:00;

W PRZYPADKU PRZESŁANIA OFERTY, KTÓRY NIE BĘDZIE OPISANA W WW. SPOSÓB - ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA JEJ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### X. OTWARCIE OFERT:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 lipca 2025 r. o godz. 10.15

#### XI. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYKONANIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13, ART. 14 RODO – ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPIYU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1).

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4).
2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
4. Oświadczenie w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13, art. 14 RODO wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy znajduje się w formularzu ofertowym **załącznik 1 do zapytania ofertowego**.

#### XII. INFORMACJI NA TEMAT POSTĘPOWANIA UDZIELAJĄ:

Agnieszka Majewska – inspektor w Ref. Infrastruktury Technicznej i Gospodarki UMIG Międzyzylesie, tel. 74 8126 327 wew. 27

#### Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy
3. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej