

**PROTOKÓŁ**  
**LXIII SESJA RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYLESIU**  
**W DNIU 22 CZERWCA 2022 r.**

**Ad. 1**

**Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Marcinek** przywitał wszystkich zgromadzonych, a następnie otworzył LXIII Sesję Rady Miejskiej w Międzylesiu.

Stwierdzono kworum do podejmowania uchwał. Na ogólną liczbę 15 radnych, w sesji uczestniczyło 11 radnych. Podejmowane w tym dniu uchwały miały moc wiążącą.

W związku z awarią i brakiem połączenia z internetem głosowania odbyły się w tradycyjny sposób, poprzez podniesienie rąk.

lp	nazwisko	imie	status	podpis
1	BORODZICZ	ZBIGNIEW	obecny	
2	DUDEK	ANDRZEJ, KRZYSZTOF	nieobecny	
3	GAŁUSZA	JAN FRANCISZEK	obecny	
4	JAWORECKA	ANNA PATRYCJA	nieobecna	
5	JURASZEK	ANDRZEJ ROBERT	obecny	
6	KAŁUŻNA	DANUTA GENOWEFA	obecna	
7	MARCINEK	JERZY MIKOŁAJ	obecny	
8	MENDEL	ARTUR STANISŁAW	obecny	
9	MENDEL	WŁADYSŁAW JAN	obecny	
10	MOKRA	JANINA	nieobecna	
11	POLAŃSKI	ADAM	obecny	
12	PRZYBYLSKA	VIOLETTA MARIA	obecna	
13	ROSZNIOWSKI	MARIUSZ MIECZYŚLAW	obecny	
14	SŁUGOCKA	MONIKA ANETA	obecna	
15	SZURA	STANISŁAW MAKSYMILIAN	nieobecny	

obecni	11
wszyscy	15
procent	73,00 %
Kworum zostało osiągnięte	

## Ad. 2

Przewodniczący RM Jerzy Marcinek - przedstawił proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji – stwierdzenie kworum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Debata nad raportem o stanie gminy.
5. Podjęcie uchwał w sprawach:
  - 5.1/ w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Międzyzlesie wotum zaufania.
  - 5.2/ w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2022.
  - 5.3/ w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzlesie za rok 2022.
  - 5.4/ w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2023.
  - 5.5/ w sprawie powołania Zespołu Opiniującego kandydata na ławnika.
  - 5.6/ w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach ławnika do Sądu Rejonowego w Kłodzku.
  - 5.7/ w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Międzyzlesie.
  - 5.8/ w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Długopole Górne.
6. Wnioski i zapytania.
7. Zamknięcie sesji.

Radni nie wnieśli uwag do treści porządku.

## Ad. 3

Przewodniczący RM poinformował, że protokół z poprzedniej sesji sporządzono, znajduje się w biurze rady, a także jest opublikowany na stronie bip/międzyzlesie. Następnie zwrócił się o zgłaszanie uwag do protokołu z poprzedniej sesji.

Radni nie zgłosili uwag do treści protokołu, w związku z czym Przewodniczący RM przystąpił do głosowania.

Radni jednomyślnie przyjęli protokół z poprzedniej sesji.

**Ad. 4 Przewodniczący RM** zwrócił się do P. Sekretarz MiG o zabranie głosu.

**Sekretarz MiG A. Kruk** - oświadczyła, że jak co roku został przygotowany Raport o stanie gminy. Raport został szczegółowo przedstawiony na wszystkich posiedzeniach komisji Rady. Następnie przeprowadza się debatę nad raportem, aby w kolejnym etapie podjąć uchwałę w spr. wotum zaufania dla Burmistrza. Wobec powyższego zwróciła się do radnych o przyjęcie projektu uchwały w spr. udzielenia Burmistrzowi MiG wotum zaufania.

**Przewodniczący RM** – oświadczył, że raport był szczegółowo omawiany na wszystkich posiedzeniach komisji i zwrócił się z pytaniem, czy jest ktoś, kto chce zabrać głos.

Zapytań do debaty nie wniesiono.

#### **Ad. 5**

**Przewodniczący RM** przystąpił do omawiania projektów uchwał.

**5.1/ Przewodniczący RM** poinformował, że uchwała o wotum zaufania jest następstwem przyjęcia raportu. Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały i poddał go głosowaniu.

Radni jednomyślnie przyjęli projekt uchwały.

Przewodniczący RM stwierdził, że Rada Miejska udzieliła Burmistrzowi MiG Międzyzlesie wotum zaufania.

**5.2/ Przewodniczący RM** poinformował, że kolejny projekt uchwały dot. zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2022.

**Gł. Księgowa M. Makarska** – oświadczyła, że budżet gminy Międzyzlesie został przyjęty uchwałą Rady Miejskiej nr XLII/225/2021 z dnia 21 grudnia 2021 roku ze zmianami. Zaplanowana łączna kwota dochodów budżetu gminy wynosiła 38 087 873,00 zł i została zrealizowana w kwocie 55 956 925,28 zł, co stanowi 90,64 % w stosunku do planu wynoszącego po zmianach 61 735 201,11 zł. Główną część dochodów stanowią dochody bieżące w kwocie 52 116 227,89 zł, co stanowi 93,14 % dochodów wykonanych. Pozostała część w kwocie 3 840 697,39 zł, to dochody majątkowe, co stanowi 6,86 % dochodów wykonanych. Przychody w budżecie wyniosły ogółem 6 631 791,12 zł. Wydatki budżetowe zaplanowano na 2022 rok w kwocie 42 723 368 zł i wykonano w kwocie 49 737 178,49 zł, co stanowi 78,02 % w stosunku do planu wynoszącego po zmianach 63 747 851,85 zł. Główną część wydatków stanowią wydatki bieżące zrealizowane w kwocie 39 802 205,12 zł, co stanowi 80,03 % wykonanych wydatków, a pozostała kwota 9 934 973,37 zł, to wydatki majątkowe, które stanowią 19,97 % w odniesieniu do zrealizowanych wydatków. Źródłem finansowania wydatków były dochody własne, dotacje i subwencje. Na dzień 31.12.2022 roku gmina nie posiadała żadnych zobowiązań długoterminowych z tytułu kredytów i pożyczek. Kwota zobowiązań krótkoterminowych na koniec okresu sprawozdawczego wynosi 973 495,10 zł, nie wystąpiły zobowiązania wymagalne. Rok 2022 zakończono nadwyżką w kwocie 6 219 746,79 zł, przy planowanym deficycie w kwocie 2 012 650,74 zł. W 2022 roku nastąpiło zwiększenie planu dochodów o kwotę 25 781 073,11 zł oraz zmniejszenie o kwotę 2 133 745 zł. Dodała również, że sprawozdanie z wykonania budżetu zostało szczegółowo omówione na poszczególnych komisjach Rady Miejskiej oraz, że opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wykonania budżetu za 2022 rok jest opinią pozytywną.

**Przewodniczący RM** – poinformował, że w dniu 30 maja br. Komisja Rewizyjna zatwierdziła sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok.

Radni nie wnieśli uwag, w związku z czym Przewodniczący RM odczytał treść projektu uchwały i poddał go głosowaniu.

Radni jednomyślnie przyjęli projekt uchwały.

**5.3/ Przewodniczący RM** oświadczył, że kolejny projekt uchwały dotyczy absolutorium dla Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzlesie za rok 2022 r.

Poinformował również, że Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 30 maja br., jednogłośnie opowiedziała się za udzieleniem dla Burmistrza absolutorium za działalność finansową w roku 2022. Został skierowany wniosek do Regionalnej Izby Obrachunkowej, który został zaopiniowany pozytywnie.

Radni nie wnieśli uwag, w związku z tym Przewodniczący RM odczytał treść projektu uchwały i poddał go głosowaniu.

Radni jednomyślnie przyjęli projekt uchwały.

**Burmistrz MiG** – złożył podziękowania Radzie za wspólną i konstruktywną pracę oraz za udzielenie absolutorium, Pani Sekretarz A. Kruk za opracowanie raportu, Pani Skarbnik A. Ziental za prace nad budżetem. Podkreślił, że praca na rzecz Gminy, to praca wspólna. Wyraził wdzięczność, za to, że zawsze na końcu wspólnych działań jest konsensus.

**5.4/ Przewodniczący RM** zapowiedział, że kolejny projekt uchwały jest w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2023.

**Gl. Księgowa M. Makarska** - oświadczyła, że zmiany obejmują m. in. wzrost wydatków na realizację programu pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” oraz opłaty za pobyt podopiecznych w domach pomocy społecznej, zwiększa się również wartości trzech zadań inwestycyjnych o środki potrzebne na dokumentację techniczną oraz pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego. Wprowadza się dochody o wartości 103 138,65 zł z tytułu refundacji z budżetu państwa części wydatków poniesionych w ramach funduszu sołeckiego w 2022 roku. Podkreślono, że wszystkie zmiany zawarte w projekcie zostały szczegółowo omówione na poszczególnych komisjach Rady Miejskiej.

Przewodniczący poprosił o zabranie głosu P. przew. Komisji D. Kałużną.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego D. Kałużna** – poinformowała, że projekt został szczegółowo omówiony na posiedzeniu Komisji Budżetu w dniu 21.06.23 r., gdzie uzyskał pozytywną opinię, wobec tego zwróciła się z prośbą o pozytywne przyjęcie niniejszej uchwały.

Radni nie wnieśli uwag, w związku z czym Przewodniczący RM odczytał treść projektu uchwały i poddał go głosowaniu.

Radni jednomyślnie przyjęli projekt uchwały.

**5.5/ Przewodniczący RM** poinformował, że kolejny projekt uchwały dotyczy powołania Zespołu Opiniującego kandydata na ławnika. Poproszono o zabranie głosu P. Sekretarz.

**Sekretarz MiG A. Kruk** – poinformowała, że w związku z upływem kadencji na ławnika w Sądzie Rejonowym w Kłodzku i zgodnie z wystąpieniem z pismem Prezesa Sądu Okręgowego w Świdnicy, Rada Miejska ma wybrać ławnika do Sądu Rejonowego w Kłodzku – do wydziału pracy. Ogłoszenie o naborze kandydatów na ławnika zostało zamieszczone w BIP i na tablicach ogłoszeń. Rada Miejska ma

powołać Zespół Opiniujący, zadaniem, którego jest dokonanie oceny kandydatów na ławników w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych ustawą. Skład Zespołu liczy 5 osób, z czego jedna osoba wytypowana jest przez Prezesa Sądu Rejonowego w Kłodzku.

**Przewodniczący RM** poinformował, że uchwała nie wymaga opinii komisji. Poszczególne Komisje wytypowały Zespół Opiniujący.

Radni nie wnieśli uwag w związku z czym Przewodniczący odczytał treść uchwały, skład Zespołu Opiniującego: Zbigniew Borodnicz, Andrzej Robert Juraszek, Władysław Jan Mendel, Violetta Maria Przybylska i sędzia Sądu Rejonowego w Kłodzku – Aneta Aniel. Następnie poddał projekt uchwały głosowaniu.

Radni jednomyślnie przyjęli projekt uchwały.

**5.6/ Sekretarz MiG A. Kruk** - poinformowała, że kolejny etap, to wybór kandydata na ławnika, a więc zachodzi potrzeba przygotowania regulaminu, który określa zasady głosowania, wygląd kart do głosowania, zasady powołania komisji skrutacyjnej, a także projekt protokołu z głosowania. Komisja będzie powołana na sesji w dniu wyboru ławnika. Procedura powinna się zakończyć do końca października br. P. Sekretarz zwróciła się z prośbą o przyjęcie projektu uchwały.

**Przewodniczący RM** poinformował, że uchwała została szczegółowo omówiona na poszczególnych posiedzeniach komisji.

Radni nie wnieśli uwag w związku z czym Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały i poddał go głosowaniu.

Radni jednomyślnie przyjęli projekt uchwały.

**5.7/ Przewodniczący RM** zapowiedział kolejny projekt uchwały w spr. określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Międzyzylesie.

**Kier. Ref. E. Siwek** – poinformowała, że projekt był szczegółowo omawiany na poszczególnych komisjach Rady. Projekt związany jest ze zmianą ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W projekcie uchwały zostały określone zasady wyposażenia technicznego pojazdów asenizacyjnych, wyposażenia technicznego bazy transportowej, zasady dot. zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami oraz określono zasady dot. miejsc przekazywania nieczystości ciekłych.

**Przewodnicząca Komisji Spraw Bytowych i Bezpieczeństwa V. Przybylska** - poinformowała, że projekt został szczegółowo omówiony na posiedzeniu Komisji Spraw Bytowych i Bezpieczeństwa w dniu 15.06.23 r., gdzie uzyskał pozytywną opinię, wobec tego zwróciła się z prośbą o pozytywne przyjęcie niniejszej uchwały.

Radni nie wnieśli uwag w związku z czym Przewodniczący RM odczytał treść projektu uchwały i poddał go głosowaniu.

Radni jednomyślnie przyjęli projekt uchwały.

**5.8/ Przewodniczący RM** poinformował, że kolejny projekt uchwały jest w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Długopole Górne.

**Kier. Ref. E. Siwek** – poinformowała, że projekt dot. trzech działek położonych w obrębie Długopole Górne, o pow. 55 ha. W aktualnym planie działki te będą posiadały przeznaczenie pod budowę farm fotowoltaicznych. W projekcie uchwały określono:

- zasady zagospodarowania terenu oraz kształtowania zabudowy dla powierzchni całych działek, dot. farm fotowoltaicznych jak i zabudowy w ramach realizacji inwestycji,
- zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu komunikacji wewnętrznej,
- zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej,
- stawki procentowe, na podstawie których nalicza się jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości terenu, określoną w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 10 %.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego D. Kałużna** – poinformowała, że projekt został szczegółowo omówiony na posiedzeniu Komisji Budżetu w dniu 21.06.23 r., gdzie uzyskał pozytywną opinię, wobec tego zwróciła się z prośbą o pozytywne przyjęcie niniejszej uchwały.

**Przewodniczący Komisji** poinformował, że projekt został szczegółowo omówiony na posiedzeniu komisji, gdzie uzyskał pozytywną opinię, dlatego prosi o przyjęcie niniejszej uchwały.

Radni nie wnieśli uwag w związku z czym przewodniczący odczytał treść projektu uchwały i poddał go głosowaniu.

Radni jednomyślnie przyjęli projekt uchwały.

Przewodniczący RM poinformował, że część uchwałodawcza została zakończona.

#### **Ad.6**

**Przewodniczący RM** przystąpił realizacji pkt. 6 - do zgłaszania wniosków i zapytań.

Wniosków i zapytań nie było.

#### **Ad. 7**

**Przewodniczący RM** zamknął obrady LXIII sesji Rady Miejskiej w Międzyzlesiu.

Protokół sporządziła

*Natalia Kostecka*

Przewodniczący Rady Miejskiej

w Międzyzlesiu

(-) *Jerzy Marcinek*