

OGŁOSZENIE

Na podstawie art.4 ust.1 pkt.15 oraz art.11 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 poz. 1057 ze zm.), Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 ze zm.) oraz Uchwały Nr XL208/2021 r. Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 26 października 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Międzyzlesie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań publicznych na 2023 r. Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie ogłasza

Otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania pn. „Organizacja wypoczynku letniego nad morzem w 2023 roku dla dzieci i młodzieży w wieku 7-17 lat z rodzin niezamożnych z Gminy Międzyzlesie w okresie wakacyjnym”.

1. Rodzaj zadania:

1/ Organizacja wypoczynku letniego nad morzem w 2023 roku dla dzieci i młodzieży w grupie wiekowej 7-17 lat z rodzin niezamożnych z Gminy Międzyzlesie w okresie wakacyjnym.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania :

Środki na realizację zadania w 2023 roku wynoszą 20.000 zł. brutto (słownie dwadzieścia tysięcy złotych).

3. Zasady przyznania dotacji:

Dotacja zostanie przyznana organizacji, której oferta będzie najkorzystniejsza i wypłacona zostanie jednorazowo w terminie do 30 dni od zawarcia umowy na rachunek bankowy Dotowanego.

4. Termin realizacji zadania:

Wypoczynek letni należy zorganizować w okresie między 01 lipca – 01 września 2023 r.

5. Warunki realizacji zadania:

1. Składający ofertę winien spełniać wymogi określone w art.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020 poz. 1057 ze zm.) oraz posiadać uprawnienia i doświadczenie w organizacji wypoczynku letniego dla dzieci.
2. Oferent sporządzi harmonogram zajęć dla uczestników wypoczynku przez okres pobytu.
3. Organizator wypoczynku zorganizuje co najmniej 2 wycieczki krajoznawczo- turystyczne poza miejscem zakwaterowania.
4. Uczestnicy wypoczynku zostaną objęci ubezpieczeniem od nieszczęśliwych wypadków.
5. Miejsce wypoczynku zostanie zorganizowane nad morzem.
6. Organizator wypoczynku zapewni w każdy dzień tygodnia minimum 3 posiłki (śniadanie, obiad, kolacja), co najmniej jeden z posiłków będzie posiłkiem gorącym.
7. Organizator będzie na bieżąco informował rodziców (prawnych opiekunów dzieci) o wszelkich zdarzeniach, które dotyczą ich dzieci, mając na względzie ich bezpieczeństwo i stan zdrowia.
8. Rozliczenie dotacji przez Dotowanego nastąpi w formie sprawozdania określonego Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych

oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 ze zm.) - załącznik Nr 5.

6. Termin i sposób składania ofert :

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 12.06.2023 r. do godz. 9:30
2. Miejsce składania ofert Sekretariat Urzędu Miasta i Gminy w Międzyzlesiu pl. Wolności 1 57-530 Międzyzlesie
3. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie opisanej wg wzoru:

Oferta na realizację zadania publicznego pn „**Organizacja wypoczynku letniego nad morzem w 2023 roku dla dzieci i młodzieży w wieku 7-17 lat z rodzin niezamożnych z Gminy Międzyzlesie w okresie wakacyjnym**”

4. Nie będą przyjmowane wnioski i przysłane drogą elektroniczną.
5. W przypadku umieszczenia oferty w kopercie nie zawierającej wyżej wymienionych oznaczeń, Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności z tytułu otwarcia koperty przed upływem terminu składania ofert.
6. Potwierdzeniem przyjęcia oferty jest umieszczenie przez pracownika sekretariatu, daty wpływu na kopercie z ofertą.
7. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane oferentowi bez ich otwierania.
8. Oferent sporządzi na druku oferty szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulację przewidywanych kosztów zadania publicznego określonego w dziale III, IV i V przedmiotowego rozporządzenia.
9. Oferta musi być sporządzona wg. wzoru (zał. Nr 1) Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 ze zm.) do pobrania na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Międzyzlesiu www.bip.miedzylesie.pl.

7. Tryb i Kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

Konkurs przeprowadzi 12 czerwca 2023 r. o godz.10:00 powołana Zarządzeniem Burmistrza Nr

z dnia 18 maja 2023 r. Komisja Konkursowa
Komisja sprawdzi kompletność i prawidłowość złożonych ofert oraz dokona ich oceny na podstawie określonych kryteriów:

1. Liczba dzieci objętych projektem – 30 %
2. Cena osobo/dnia (brutto) jednego dziecka (uwzględniając koszty dojazdu) – 60 %
3. Miejsce wypoczynku nad morzem – 5 %
4. Harmonogram zajęć określony ofertą – 5 %

8. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art.3 ust.3 ustawy:

1. w roku poprzednim tj. 2022 wartość dotacji na wypoczynek letni wynosiła 20 000,00 zł
2. w roku 2023 wartość dotacji przeznaczona na wypoczynek letni wynosi 20.000,00 zł

9. Oferta powinna zawierać:

1. Uzupełniony i podpisany przez osoby upoważnione załącznik nr 1.
2. Oświadczenie organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej, że zapoznała się z warunkami konkursu - załącznik nr 2 .
3. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny Oferenta oraz imiona, nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany (załącznik nie dotyczy podmiotów wpisanych w KRS)
4. W przypadku organizacji korzystającej z dotacji Gminy Międzyzlesie, oświadczenie o rozliczeniu tej dotacji - załącznik nr 4

Załączniki:

- 1) Nr 1 - oferta
- 2) Nr 2 – oświadczenie organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej o zapoznaniu się z warunkami konkursu .
- 3) Nr 3 - wzór umowy.
- 4) Nr 4 - oświadczenie o rozliczeniu dotacji
- 5) Nr 5 - wzór sprawozdania

dostępne wraz z ogłoszeniem na stronie www.bip.miedzylesie.pl

sprawę prowadzi: Ewa Bachman, Podinspektor Urzędu Miasta i Gminy Międzyzylesie tel.74 8126 327
w. 17

Międzyzylesie, 18 maja 2023 r.