



Międzyzlesie, dnia 25.08.2017 r.

ITiG.271.27.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie: „**Konserwacja nawierzchni z bruku kamiennego w ulicy Syrokomli w Międzyzlesiu**”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020)– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, KTÓRY MA SPEŁNIAĆ PODANE PONIŻEJ WYMAGANIA:

Zakresem robót objęto:

- a) Rozbiórkę zdeformowanej nawierzchni z kostki kamiennej,
- b) Przygotowanie podłoża poprzez korytowanie,
- c) Profilowanie ręczne podbudowy i wykonanie warstw konstrukcyjnych podbudowy,
- d) Oczyszczenie kostki kamiennej,
- e) Ułożenie nawierzchni – przełożenie kostki kamiennej.

Parametry:

Nawierzchnia 466,36 m², krawężniki 23,5 mb.

Kosztorys ofertowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

II. TERMINY WYKONANIA:

Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia: **do dnia 20.11.2017 r.**

III. PRZY WYBORZE WYKONAWCY ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ NASTĘPUJĄCYMI KRYTERIAMI OCENY OFERT:

- 100 pkt. - cena.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.



Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie

V. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do zaproszenia. Oferty nie złożone na formularzu ofertowym nie będą podlegały rozpatrzeniu.
2. Prawidłowo wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną kosztorys ofertowy stanowiący **załącznik nr 2** do zapytania.
3. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć w formie papierowej.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
8. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
9. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
10. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swojej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej www.miedzylesie.pl

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Międzyzlesiu Pl. Wolności 1, pokój nr 7 w terminie do dnia **04.09.2017 r., do godz. 11:00.** opatrzonej następującym zapisem:

Nazwa Zamawiającego:

Gmina Międzyzlesie
pl. Wolności 1
57-530 Międzyzlesie

oraz oznaczenie:

Oferta na zadanie pn.: „**Konserwacja nawierzchni z bruku kamiennego w ulicy Syrokomli w Międzyzlesiu**”

Nie otwierać przed 04.09.2017 r., godz. 11:15

Nie dopuszcza się składanie ofert w wersji elektronicznej.

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJACEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.



Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie

VIII. OTWARCIE OFERT:

09.06.2017 r. o godz. 11.15 – pok. Nr 14 piętro, Urząd Miasta i Gminy Międzyzlesie, Plac Wolności 1,
57-530 Międzyzlesie

IX. INFORMACJI NA TEMAT POSTĘPOWANIA UDZIELAJĄ:

Grzegorz Jankowski – inspektor w Referacie Infrastruktury Technicznej i Gospodarki UMiG
Międzyzlesie, tel. 74 8 126 374 wew. 26

Załączniki:

1. *Nr 1 - Formularz oferty.*
2. *Nr 2 - Kosztorys ofertowy*
3. *Nr 3 - Projekt umowy.*

Międzyzlesie, dnia 25 sierpnia 2017 r.

Z up. BURMISTRZA

mgr Aleksandra Kruk
Sekretarz Miasta i Gminy



Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzylesie

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MIĘDZYLESIE

Plac Wolności 1

57-530 Międzyzylesie

tel. 074 8 126 327, 347, 374

fax. 074 8 126 126

e-mail: urząd@miedzylesie.pl

strona internetowa: www.miedzylesie.pl

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Adres mail	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zadanie: „**Konserwacja nawierzchni z bruku kamiennego w ulicy Syrokomli w Międzyzylesiu**” składam niniejszą ofertę o treści:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Netto:

Brutto:, w tym VAT

Słownie:

2. Oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem/łam się opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- 2) Zdobyłam/łem konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
- 3) Załączony do zaproszenia zał. nr 3 – projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 20.11.2017 r.**

4. Do kontaktów związanych z uzgodnieniami dotyczącymi zawarcia umowy upoważniam

.....

....., dnia

.....
*Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy*



KOSZTORYS OFERTOWY

„Konservacja nawierzchni z bruku kamiennego w ulicy Syrokomli w Międzyzlesiu”

Lp.	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena zł	Wartość zł (4 x 5)
1	2	3	4	5	6
Konservacja nawierzchni z bruku kamiennego w ulicy Syrokomli w Międzyzlesiu					
1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni					
1	Mechaniczna rozbiórka nawierzchni z kostki rzędowej o wys. 16 cm	m ²	466.360		
d.1					
2	Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat. I-IV głębokości 20 cm	m ²	466.360		
d.1	Krotność = 2				
3	Podbudowa z gruntu stabilizowanego cementem w il. 100 kg/m ³	m ³	93.272		
d.1	wykonywana mieszarka samojezdna. Grubość po zagęszczeniu ponad 15 cm [RM=2,5MPa; grub-20cm]				
4	Wyrównanie istniejącej podbudowy tłucznem kamiennym sortowanym z zagęszczeniem mechanicznym - średnia grubość warstwy po zagęszczeniu ponad 10 cm [GRUBOŚĆ PO ZAGĘSZCZENIU - 15cm]	m ³	69.954		
d.1					
5	Podbudowa z kruszywa łamanego niesortowanego - warstwa dolna. Grubość po zagęszczeniu do 15 cm [ODSIEWKI KAMIENNE - grub 4cm]	m ³	18.654		
d.1					
6	Ława pod krawężniki betonowa z oporem	m ³	1.469		
d.1					
7	Oporniki kamienne na podsypce piaskowej	m	23.500		
d.1					
8	Nawierzchnia w jezdniach z kostki kamiennej rzędowej o wym. 16 cm na podsypce istniejącej z wypełnieniem spoin piaskiem [UZUPEŁNIENIE 20% UBYTKÓW]	m ²	466.360		
d.1					
Wartość kosztorysowa robót bez podatku VAT					
Podatek VAT					
Ogółem wartość kosztorysowa robót					

Słownie:

.....
 Miejscowość i data

.....
 podpis osób uprawnionych o reprezentacji
 wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęć



Umowa nr ITiG
zawarta w dniu2017 r.

pomiędzy:

Gminą Międzyzlesie, 57 – 530 Międzyzlesie, pl. Wolności 1
reprezentowaną p rzez: Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzlesie Tomasza Korczaka
zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM
a

.....
reprezentowaną przez:
zwaną w dalszej części umowy WYKONAWCĄ

na zadanie: **„Konserwacja nawierzchni z bruku kamiennego w ulicy Syrokomli w Międzyzlesiu”**

§ 1

1. Zgodnie z ofertą cenową z dnia stanowiącą załącznik Nr 1 do umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie z kosztorysem ofertowym.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: **„Konserwacja nawierzchni z bruku kamiennego w ulicy Syrokomli w Międzyzlesiu”**, zgodnie z przyjętą ofertą.
3. Wykonawca uznaje, że dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 1 są wystarczające i stanowią podstawę do kompletnego zrealizowania zadania.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego oraz inspektora nadzoru okazać, na wbudowane i zastosowane materiały: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, atesty, a po wykonaniu przedmiotu umowy przekazać je Zamawiającemu.

§ 2

Termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy ustala się na dzień **20.11.2017 r.**

§ 3

1. Zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
.....
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót przez podwykonawcę, określonych w projekcie umowy.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy i dokumentacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
5. Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarna odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie przez podwykonawcę umowy o roboty budowlane z dalszym podwykonawcą.

§ 4

1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie bruttozł.
(słownie:....., zgodnie ze



Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie

złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Ceny jednostkowe zawarte w ofercie są obowiązujące przez cały czas trwania umowy i pozostają niezmiennie.

§ 5

1. Realizacja umowy rozliczona będzie płatnością końcową – faktura końcowa wystawiona po zrealizowaniu całego zakresu robót i bezusterkowym odbiorze końcowym zadania, na kwotę należnego wynagrodzenia brutto za zrealizowane roboty.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru wykonanych robót – protokół bezusterkowego odbioru końcowego wykonanych robót wraz z atestami wbudowanych materiałów oraz pozytywne opinie rzeczoznawców.
3. Faktury należy wystawiać na płatnika: **Gmina Międzyzlesie, pl. Wolności 1; 57-530 Międzyzlesie, NIP: 881-10-37-024**
4. Polecenie przelewu kwoty wynagrodzenia na konto Wykonawcy Zamawiający wyda, z zastrzeżeniem ust.1 i ust. 5 niniejszego paragrafu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury końcowej.
5. W przypadku wykonania robót przez Podwykonawcę płatność na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę wraz z fakturą oryginału oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał od Wykonawcy należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty.

§ 6

1. W przypadku, gdy Zamawiający wyrazi zgodę na zatrudnienie Podwykonawcy, a Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 5. umowy Zamawiający przeleje wynagrodzenie w części odpowiadającej wynagrodzeniu Podwykonawcy należnych od Wykonawcy za wykonane roboty na rachunek bankowy Podwykonawcy wskazany w umowie Podwykonawcy z Wykonawcą.
2. Podwykonawca wraz z Wykonawcą będzie brał udział w odbiorze robót, które zostały przez niego wykonane, co potwierdzi swoim podpisem w protokole odbioru robót po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy nastąpi w terminie do 2 dni od daty zawarcia umowy.
2. Przystąpienie do odbiorów wykonanych robót nastąpi w terminie 7 dni od zgłoszenia ich przez Wykonawcę do odbioru.

§ 8

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zrealizowanie umowy zgodnie z jej treścią oraz warunkami zapytania ofertowego.
2. Wykonanie robót objętych umową zgodnie z prawem budowlanym, odpowiednimi rozporządzeniami i normami, dokumentacją techniczną, wiedzą techniczną oraz ze sztuką budowlaną.
3. Poprawienie wadliwie wykonanych robót oraz naprawa wszelkich szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy i w okresie gwarancji – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Zapewnienie wymaganych odpowiednimi przepisami warunków p.poż. i bhp oraz przestrzeganie przepisów i zarządzeń porządkowych przy wykonywaniu robót.
5. Ubezpieczenie prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników Wykonawcy i Zamawiającego oraz osób trzecich, a także ubezpieczenie budowy stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.



Burmistrz Miasta i Gminy Międzylesie

6. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu gwarancje i atesty producentów na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wyposażenie na okres 2 lat od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót.
2. W przypadku stwierdzenia wad i usterek wykonanego przedmiotu umowy, udzielony okres gwarancji przedłuża się o okres, jaki upłynie od chwili stwierdzenia wad i usterek do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę. Jednocześnie przy usunięciu wad i usterek, Wykonawca udziela ponownie gwarancji na te roboty na okres ustalony w § 9 ust. 1 umowy.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
4. Postępowanie stron w okresie gwarancji:
 - a) Zamawiający w okresie gwarancji wyznacza coroczne terminy przeglądu przedmiotu umowy, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza terminy ich usunięcia.
 - b) Zamawiający wyznacza ostateczny przegląd przedmiotu umowy przed upływem okresu gwarancji, ustalonym w § 9 ust. 1 umowy, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza terminy ich usunięcia.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji na koszt Wykonawcy, jeżeli ten nie przystąpi do ich usunięcia pomimo pisemnego wezwania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.

§ 10

1. W przypadku nie wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2, jak też przekroczenie terminów określonych w § 8 pkt 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu umowną karę w wysokości 1,0% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu określonego w § 2, jak też w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia tak znacznie, że dotrzymanie terminu wykonania jest zagrożone, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy. Odstąpienie wymaga formy pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w ust. 2, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia, jak też potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia.

§ 11

Wszystkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego jest inspektor Franciszek Łuszczki.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie

§ 13

1. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1
2. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 2



Burmistrz Miasta i Gminy Międzylesie

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden otrzymuje Wykonawca.

Międzylesie, dnia 2017 r.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca


RADCA PRAWNY
mgr Piotr Masalski
D. upr. WI - 469