

Projekt

z dnia 8 listopada 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYLESIU**

z dnia 8 listopada 2016 r.

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Międzyzlesie na rok 2017

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r., poz. 487 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 poz. 446 ze zm.) Rada Miejska w Międzyzlesiu uchwała co następuje :

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Międzyzlesie na rok 2016, będący częścią strategii rozwiązywania problemów społecznych w Gminie Międzyzlesie - stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Międzyzlesie .

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIII/49/2015 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 27 października 2015 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Międzyzlesie na rok 2016.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2016

Plan opracowano na podstawie porozumienia między Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Regionalnymi Izbami Obrachunkowymi w sprawie zadań rekomendowanych dla GKRPA

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy.
W szczególności zadania te obejmują:

1. zwiększanie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu
2. udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności przed przemocą w rodzinie, prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, **w szczególności dla dzieci i młodzieży**
3. przestrzeganie zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży, oraz kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami
4. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych
5. ważnym jest stworzenie na szczeblu gminy lokalnej koalicji trzeźwościowej, stanowiącej zaplecze dla działalności instytucjonalnych organów i podmiotów zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych

I/A CELE GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH:

1. zmniejszenie na terenie gminy przypadków uzależnienia od alkoholu
2. zmniejszenie na terenie gminy ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego
3. zmniejszenie na terenie gminy ilości spożywanego alkoholu, **ze szczególnym uwzględnieniem grupy dzieci i młodzieży**
4. stymulowanie na terenie gminy podaży napojów alkoholowych

I/B STRATEGIA GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. zwiększenie skuteczności i dostępu do terapii dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin
2. budowanie skutecznych form kontroli społecznej i prawnej nad szkodliwymi formami zachowań osób nadużywających alkoholu, ze szczególnym uwzględnieniem wdrażania programów ochrony przed przemocą w rodzinie
3. realizacja profilaktycznych programów informacyjnych i psychoedukacyjnych wpływających na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, **w szczególności dla młodzieży** i grup podwyższonego ryzyka
4. szkolenie w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych
5. racjonalne i elastyczne ograniczanie dostępności do alkoholu poprzez określanie limitów punktów sprzedaży napojów alkoholowych i określenie zasad usytuowania i warunków sprzedaży tych napojów
6. wspieranie działalności środowisk wzajemnej pomocy osób z problemami alkoholowymi, oraz stowarzyszeń prowadzących programy profilaktyczne i naprawcze
7. systematyczna kontrola działalności gospodarczej w zakresie handlu napojami alkoholowymi
8. konsekwencja w działaniach kontrolnych i w stosowaniu sankcji pokontrolnych wobec podmiotów naruszających ustawowe zasady

I/C ZAKRES MERYTORYCZNY GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Zakres realizacji zadań wynikających z przepisów ogólnych ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Strategia wieloletnia:

1. podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia spożycia alkoholu
2. podejmowanie działań zmierzających do zmiany struktury spożywania alkoholu
3. inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania napojów alkoholowych
4. przeciwdziałanie powstawaniu następstw nadużywania alkoholu

5. wspieranie organizacji społecznych działających na rzecz krzewienia trzeźwości i abstynencji
6. współpraca z Kościołem Katolickim i innymi kościołami, oraz związkami wyznaniowymi w zakresie wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi
7. współpraca ze zrzeszeniami, klubami i organizacjami i osobami fizycznymi promującymi zdrowy tryb życia, w szczególności realizującymi formy trzeźwego spędzenia czasu wolnego przez młodzież i dzieci. Wspieranie, również rzeczowe oraz poprzez granty ich działalności na rzecz alternatywnych form zagospodarowania czasu wolnego.

II SZCZEGÓLNE ZADANIA GMINY DO REALIZACJI W ROKU 2016

TEMAT ZADANIA	CZAS REALIZACJI	KOSZT ZADANIA
<p>1. Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu:</p> <p>a/ dalsze prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin</p> <p>b/ dofinansowanie niezbędnych szkoleń dla osób działających w punkcie konsultacyjnym</p> <p>c/ zakup i dystrybucja materiałów informacyjno - edukacyjnych dla klientów punktu konsultacyjnego</p> <p>d/ dofinansowywanie obozów terapeutycznych prowadzonych według określonych programów przez specjalistów w zakresie terapii uzależnień</p> <p>e/ stała współpraca w zakresie oceny stopnia uzależnienia od alkoholu z psychologiem klinicznym</p> <p>f/ stała współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w PCPR</p>	praca ciągła	7.000.-
<p>2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.</p> <p>Realizacja zadań wynikających z Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie</p>	praca ciągła	9.000.-
<p>3. Prowadzenie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży:</p> <p>a/ organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowo – kulturalno – wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci, młodzieży, a także ich rodziców</p> <p>b/ prowadzenie programów profilaktycznych dla dzieci z grup ryzyka</p> <p>c/ prowadzenie zajęć psychokorekcyjnych i zajęć dla dzieci z grup ryzyka</p> <p>d/ kontynuacja działalności świetlicy socjoterapeutycznej</p> <p>e/ doposażenie placówek prowadzących programy dla dzieci z grup ryzyka w pomoce i sprzęt niezbędny do realizacji zajęć socjoterapeutycznych</p> <p>f/ dofinansowywanie, a w szczególnych przypadkach finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy terapeutycznej z dziećmi z rodzin alkoholowych, oraz rozwijania umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych organizowanych dla pedagogów lub przedstawicieli innych zawodów, którzy deklarują gotowość podjęcia pracy w świetlicach socjoterapeutycznych i punkcie konsultacyjnym</p> <p>g/ wspomaganie konkretnych programów edukacyjnych i profilaktycznych podejmowanych przez organizacje i ruchy abstynenckie - w oparciu o przedstawione programy</p> <p>h/ prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych na tematy związane z profilaktyką problemów uzależnień i przemocy w rodzinie</p> <p>i/ wspieranie działań podejmowanych przez lokalne koalicje trzeźwościowe, a także kluby sportowe, jednostki oświatowe, sołectwa.</p>	praca ciągła	29.000.-

<p>Np. organizowanie lokalnych imprez rozrywkowych i sportowych dla młodzieży, mających wyraźne odniesienie profilaktyczne - nie tylko odbywających się bez alkoholu, ale w sposób szczególny eksponujących ten fakt. Imprezy profilaktyczne, o których mowa powyżej mogą towarzyszyć (w wydzielonych miejscach) stałym przedsięwzięciom kulturalnym trwale wpisanym w życie gminy np.: festynom, dożynkom, „Dniom Międzyzlesia”, Festynom Przygranicza, wszelkim imprezom sportowo – rekreacyjnym organizowanym np. z okazji Dnia Dziecka</p> <p>j/ podejmowanie działań interwencyjnych wobec firm i sklepów prowadzących promocję i reklamę napojów alkoholowych</p> <p>k/ organizowanie środowiskowych programów profilaktycznych obejmujących różne sfery funkcjonowania lokalnej społeczności</p> <p>l/ finansowanie wypoczynku letniego dla dzieci z grup ryzyka, na zasadach określonych w Zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie : określenia zasad dofinansowania zadań z Gminnego Funduszu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.</p> <p>l/ wspieranie organizacyjne i finansowe programów diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych, uzgodnionych z właściwymi zakładami opieki zdrowotnej.</p> <p>m/ realizacja Programu Trener Osiedlowy</p>		<p>25.000,-</p> <p>18.000,-</p>
<p>4.Przestrzeganie zasad cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży, oraz kontrola stosowania zasad obrotu tymi napojami, monitoring miejsc szczególnie zagrożonych problemem alkoholowym, szkolenie dla handlowców w zakresie przestrzegania ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.</p>	praca ciągła	2.000,-
<p>5.Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych:</p> <p>a/ finansowanie kosztów lokalowych funkcjonowania klubu abstynenckiego</p> <p>b/ dofinansowanie lub - w uzasadnionych przypadkach, sfinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla osób, które starają się o uzyskanie kwalifikacji instruktora terapii uzależnień (np. członków klubów abstynenckich, którzy podejmują lub podejmą pracę z osobami uzależnionymi, członkami rodzin osób uzależnionych, lub dziećmi z rodzin dysfunkcyjnych</p> <p>c/ dofinansowanie, a w przypadkach uzasadnionych sfinansowanie obozów terapeutycznych dla członków klubów abstynenckich, pod warunkiem, że do wniosku o sfinansowanie dołączony zostanie program terapeutyczny (co najmniej 5 godzin zajęć prowadzonych przez instruktora terapii uzależnień). Wskazane jest, by uczestnicy takiego obozu partycypowali chociaż w części jego kosztów (np. wyżywienie, dojazd itp.)</p> <p>d/ dofinansowanie dojazdów na kontynuację leczenia odwykowego w ośrodkach specjalistycznych, pod warunkiem partycypowania przez leczącego się w części ponoszonych kosztów (np. wyżywienie)</p> <p>e/ sfinansowanie lub dofinansowanie zakupu materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji programu przez np. organizację pozarządową w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.</p> <p>f/ dofinansowywanie uruchomienia świetlicy socjoterapeutycznej</p> <p>g/ dofinansowywanie inicjatyw społecznych mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży np. poprzez sport, turystykę, w uzasadnionych wypadkach doposażenie w odpowiedni sprzęt.</p>	praca ciągła	15.000,-
<p>6. Praca GKRPA + zakup art. papierniczych, biurowych, znaczków pocztowych na potrzeby Komisji.</p>		15.000

RAZEM : 120.000.- zł.

Realizując powyższe zadania Urząd Miasta i Gminy podejmie współpracę z :

1. organizacjami pożytku publicznego,
2. organizacjami pozarządowymi ,
3. placówkami oświatowymi,
4. Miejskim Ośrodkiem Pomocy,
5. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie,
6. Kościołami Katolickimi , innymi kościołami i związkami wyznaniowymi,
7. Posterunkiem Policji,
8. z Konsultantem z Punktu Konsultacyjnego w Międzylesiu,
9. innymi instytucjami i organizacjami – także spoza terenu gminy Międzylesie, które po przedstawieniu programu włączą się w realizację zadań z zakresu profilaktyki .

III ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniach komisji wynosi :

a/ dla sekretarza komisji - 170.- zł brutto

b/ dla członka komisji - 110.- zł brutto

2. Przewodniczący komisji za wykonywane czynności otrzymuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 350-zł brutto. W przypadku niemożności pełnienia obowiązków przez przewodniczącego w okresie co najmniej pełnego miesiąca obowiązki te wykonuje sekretarz komisji, który za ten czas w miejsce wynagrodzenia określonego w punkcie 1 otrzymuje wynagrodzenie ryczałtowe przewidziane dla przewodniczącego.

3. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniach wypłacane jest na podstawie listy obecności zatwierdzonej przez przewodniczącego i sekretarza komisji.