

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na zadanie:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie
oraz
zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego
Zbierania Odpadów Komunalnych”.**

Postępowania prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 30 000 euro i przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) - prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

SIWZ wraz z załącznikami sporządził: 2015-11-05 <i>Ewa Siwek – Specjalista ds. zamówień publicznych</i>	Zatwierdził:
weryfikacja: 2015-11-05 <i>Agata Rarus – Inspektor ref. ITiG</i>	2015-11-05 <i>Tomasz Korczak – Burmistrz MiG Międzyzlesie</i>

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Międzyzylesie, Pl. Wolności 1, 57-530 Międzyzylesie

NIP 881-10-37-024, Regon 890718136

Tel. (74) 8126327, (74) 8 126347, (74) 8 126374

Fax. (74) 8 126 126

www.miedzylesie.pl; urząd@miedzylesie.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7.15-15.15; wtorek 8.00-16.00

2. Określenie trybu zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

2.2. Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego. o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

2.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielana zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych.

2.4. Miejsce publikacji ogłoszenia:

- Urząd Publikacji Unii Europejskiej,
- strona internetowa – www.miedzylesie.pl,
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu miasta i gminy Międzyzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w okresie od 1 stycznia 2016 r. do dnia 31.12.2019 r.

Postanowienia niniejszej SIWZ oraz umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania obowiązywać będą od dnia jej zawarcia, natomiast świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów oraz prowadzenie PSZOK rozpocznie się nie wcześniej, niż 1 stycznia 2016 r.

W trakcie realizacji usługi Zamawiający zastrzega sobie możliwość zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców, a więc zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę cen jednostkowych.

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:

90500000-2 – Usługi związane z odpadami,

90511000-2 – Usługi wywozu odpadów,

90511200-4 – Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90512000-9 – Usługi transportu odpadów,

90513100-7 – Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

Część I Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości.

I. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach usytuowanych przy budynkach mieszkalnych, na których powstają odpady komunalne, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu odpadów.

Z miejsc gromadzenia odpadów odbierane będą następujące odpady komunalne:

A) selektywnie zbierane odpady komunalne

- papier, tektura i makulatura – pojemnik (worek) niebieski;
- tworzywa sztuczne (plastiki) oraz metale – pojemnik (worek) żółty;
- opakowania ze szkła – pojemnik (worek) zielony.

Gmina Międzyzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Wymienione odpady gromadzone będą przez właścicieli nieruchomości w oznakowanych, odpowiedniego koloru workach, pojemnikach lub kontenerach do selektywnej zbiórki odpadów, a odbierane będą z terenu nieruchomości oraz z miejsc do zbiorowego gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów, tzw. „gniazd”.

W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia **Wykonawca zapewnia worki** dla właścicieli nieruchomości. Szacunkowa łączna ilość worków miesięcznie – 2500 sztuk. Wykonawca do zaoferowanej ceny za całe zadanie powinien w kalkulować cenę zakupu worków.

Wykaz miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, tzw. „gniazd” stanowi załącznik nr 1 do umowy.

Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę – co najmniej 2 raz w miesiącu.

Aby nie dopuścić do przepelnienia pojemników, zwłaszcza w odniesieniu do tzw. gniazd, należy zwiększyć częstotliwość odbioru w okresie letnim – co tydzień.

B) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady pozostałe po segregacji

Wymienione zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach, o min. pojemności 120 l. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości i ustawia je na czas odbioru w miejscach umożliwiających swobodny do nich dostęp. Mimo, iż wyposażenie nieruchomości w pojemniki należy do właścicieli nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować taką ilość pojemników na odpady, aby umożliwić wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości, wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki (dzierżawa, sprzedaż lub oddanie w inną formę użytkowania).

Odpady zmieszane odbierane będą z następującą częstotliwością:

- na obszarach wiejskich nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
- w mieście dla budownictwa zwarteo, osiedlowego w cyklu tygodniowym,
- w mieście dla budownictwa jednorodzinneo w cyklu 2-tygodniowym.

C) selektywnie zbierane odpady komunalne tj.:

- meble i odpady wielkogabarytowe;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- zużyte opony;
- zużyte baterie i akumulatory;

Wymienione odpady, jako tzw. „wystawki” zbiera się na terenie nieruchomości w sposób zapewniający łatwy dostęp jednostce wywozowej. W przypadku zabudowy wielorodzinnej odpady wielkogabarytowe należy zbierać na terenie nieruchomości w miejscu służącym do gromadzenia odpadów komunalnych. Odpady te winny być gromadzone nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru.

Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę – 2 razy w roku, raz przed sezonem letnim, raz przed sezonem zimowym, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem odbioru, określonym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2) Zorganizowanie i prowadzenie na terenie gminy Międzylesie stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, będącego miejscem zbiórki i czasowego magazynowania odpadów selektywnie zebranych, zawartych we frakcji odpadów komunalnych, dostarczanych przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.

Wymagania i charakterystyka PSZOK:

1. Punkt powinien spełniać wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 poz.1399)
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.);

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- c) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2013, poz. 1232 ze zm.),
 - d) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r., poz. 1409 z zm.) oraz rozporządzeniami wydanymi na ich podstawie
 - e) Uchwały Nr XXIV/125/2012 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 18.12.2013r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzlesie, oraz uchwały Nr XXVII/143/2013 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 26 marca 2013r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzlesie
 - f) Uchwały Nr XXXII/173/2013 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 29 października 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
2. Wykonawca w ramach prowadzenia Punktu zobowiązany jest do:
- a) opracowania Regulaminu PSZOK po uzgodnieniu jego treści ze Zamawiającym i podania go do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Punktu oraz przekazanie Zamawiającemu do umieszczenia na stronie internetowej Urzędu.
 - b) zapewnienia działania Punktu w dni robocze w godz. od 7.00 do 15.00, a w każdy wtorek w godzinach od 7.00 do 18.00.
 - c) przyjmowania do PSZOK odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, w szczególności: zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, inne odpady niebezpieczne (chemikalia) powstające w gospodarstwach domowych, papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania ze szkła, opakowania wielomateriałowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, oraz odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów (jednorazowo do 20 kg)

Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania wszystkich odebranych odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego.

Wykonawca będzie zobowiązany przekazywać selektywnie zebrane i odebrane odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, a zebrane niesegregowane i pozostałe po segregacji odpady oraz odpady zielone do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) lub instalacji zastępczych - w przypadku awarii RIPOK, wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Regionu Południowego.

Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych, zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 *Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie* i rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy, poziomów recyklingu odpadów komunalnych, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami następujących frakcji: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i innych niebezpiecznych odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.

II. Dane charakteryzujące zamówienie określone w części I

- 1) Powierzchnia Gminy Międzyzlesie wynosi 18 875 ha.
- 2) W skład gminy wchodzi 21 wsi oraz miasto Międzyzlesie
- 3) Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały Gminy Międzyzlesie na dzień 31 grudnia 2014 r. wynosiła 7. 398 osób
- 4) liczba właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 2.512
- 5) liczba osób według złożonych deklaracji - 5.820
- 6) Liczba nieruchomości z selektywną zbiórkę odpadów: 692
- 7) Liczba nieruchomości z nieselektywną zbiórkę odpadów: 1820

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- 8) Aktualna liczba miejsc do zbiorczego gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów – tzw. „gniazd” – 35 punktów.
- 9) Ilość odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Międzyzlesie w latach 2013-2014 dane na podstawie sprawozdań rocznych gminy za rok 2013 i 2014

Rodzaj odpadów komunalnych	Kod odpadów komunalnych	Ilość (Mg)/rok	
		2014	2013
Odpady zmieszane	200301	1112,9	1053,2
Opakowania z tworzyw sztucznych	150102	27,7	36,2
Tworzywa sztuczne (twardy plastik)	200139	0,9	0,0
Opakowania ze szkła	150107	67,0	57,7
Opakowania z papieru i tektury	150101	22,6	30,7
Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03	0,0	3,6
Odpady pochodzące z rozbiórek i remontów	170101	26,7	27,8
Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych			
Odzież	200110	3,0	5,4
Zużyte opony	160103	2,1	7,0
Odpady wielkogabarytowe	200307	5,7	0,88
Opakowania z metali	150104	0,0	0,4
Odpady ulegające biodegradacji	200201	15,1	0,0
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	200135	3,5	6,5
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	200136	1,2	0,0
Urządzenia zawierające freony	200123	0,7	0,0

- 10) Trasy zbiórki odpadów przebiegają po drogach wojewódzkich, powiatowych oraz gminnych, które w większości są drogami transportu rolnego (gruntowe), zlokalizowane na terenie górskim ze stromymi podjazdami.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

III. Sposób realizacji zamówienia.

- 1) Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
 - c) ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. *o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1155 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
 - d) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. 2013 poz. 1232 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
 - e) Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2014 (KPGO 2014),
 - f) Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012,
 - g) Uchwałą nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałami zmieniającymi,
 - h) Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzlesie, przyjętym Uchwałą nr XXIV/125/2012 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 18.12.2012r.
 - i) Szczegółowym sposobem świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przyjętym Uchwałą nr XXV/130/2012 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 28.12.2012r. oraz uchwałą zmieniającą nr XXVII/144/2013 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 26.03.2013r.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady komunalne, a także odpady wystawione poza nimi, np. w workach oraz odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. akty wandalizmu) i zwierzęta.
 - 3) Wykonawca musi dostosować częstotliwość odbioru odpadów do ilości wytwarzanych odpadów z danej nieruchomości, z uwzględnieniem liczby osób i wielkości pojemników, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników, przy czym:
 - a) odbiór odpadów zmieszanych musi odbywać się co najmniej dwa razy w miesiącu na terenach wiejskich i w cyklu tygodniowym na terenie miasta Międzyzlesie dla zabudowy zwartej osiedlowej i w cyklu dwutygodniowym dla budownictwa jednorodzinne.
 - b) odbiór odpadów zebranych selektywnie musi odbywać się co najmniej dwa razy w miesiącu. Aby nie dopuścić do przepełnienia pojemników, zwłaszcza w odniesieniu do tzw. gniazd, należy zwiększyć częstotliwość odbioru w okresie letnim – co tydzień. (nie dotyczy zbiórki akcyjnej – tzw. „wystawek”).
- Wyżej wymienione zmiany nie wpływają na wysokość wynagrodzenia.**
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru odpadów z pojemników, w tym worków, ustawionych w miejscach umożliwiających swobodny do nich dostęp, wskazanych przez właściciela nieruchomości. Wykonawca po opróżnieniu pojemnika zobowiązany jest odstawić go w to samo miejsce.
 - 5) Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady również w przypadkach utrudnionego dojazdu do posesji, spowodowanego remontem drogi, złym stanem nawierzchni lub złymi warunkami meteorologicznymi. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

W sytuacji nadzwyczajnej, np. zamknięcie drogi lub jej nieprzejezdność spowodowana nagłą zmianą warunków atmosferycznych (śnieżyca, oblodzenie, grząskie podłoże spowodowane opadami atmosferycznymi) Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o przyczynie niewykonania obowiązku i wskaże dodatkowy, najbliższy termin odbioru odpadów (najpóźniej w ciągu 3 dni od daty wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego wykonanie usługi) oraz zawiadomi o tym terminie

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- właścicieli nieruchomości, wobec których usługa nie została wykonana. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 6) Wykonawca, w celu kontroli obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zobowiązany jest każdorazowo podczas opróżniania sprawdzić zawartość pojemników i worków na odpady komunalne (na zmieszane i selektywnie zbierane), a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach, stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności:
 - a) przypadkach pozostawienia przy pojemnikach na odpady: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych (wystawionymi poza terminami zbiórek akcyjnych określonych w harmonogramie),
 - b) powtarzających się nadwyżek odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z danej nieruchomości, wynikających z niedostosowania wielkości pojemnika lub zwiększenia liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość,
 - c) braku możliwości odebrania odpadów komunalnych z danej nieruchomości, czy przekazania worków do selektywnej zbiórki odpadów, ze względu na brak współdziałania ze strony właściciela nieruchomości (np. brak dostępu do pojemników).
 - 8) Na obsługiwanym obszarze Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywny odbiór i zbiórkę odpadów komunalnych w systemie:
 - a) indywidualnym polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach indywidualnych lub workach foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości,
 - b) zbiorowym polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych w przystosowanych do tego celu pojemnikach przeznaczonych dla kilku nieruchomości lub dla wszystkich mieszkańców gminy, tzw. „gniazdach”.Tak zwane „Gniazdo” składa się z co najmniej trzech (3) pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, o minimalnej pojemności 1100 l. każdy, tj.:
 - a) żółtego – przeznaczonego na selektywne gromadzenie tworzyw sztucznych (plastików) i metali
 - b) zielonego – przeznaczonego na gromadzenie opakowań ze szkła,
 - c) a także niebieskiego przeznaczonego na selektywne gromadzenie papieru i makulatury – ustawianych we wskazanych przez Zamawiającego miejscach
 - 9) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym może dokonywać zmiany systemu i sposobu obsługi selektywnego zbierania odpadów, w zależności od zapotrzebowania właścicieli nieruchomości lub społeczności lokalnej. Zmiana powinna być potwierdzona przez strony w formie pisemnej

10. Wyposażenie w pojemniki, w tym w worki.

- a) Wyposażenie nieruchomości w pojemniki należy do właścicieli nieruchomości, niemniej jednak Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować taką ilość pojemników na odpady, aby umożliwić wszystkim, zainteresowanym właścicielom nieruchomości, wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki (dzierżawa, sprzedaż lub oddanie w inną formę użytkowania) przez cały okres realizacji zadania, w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez zainteresowanego właściciela nieruchomości. Pojemniki, kontenery, worki na odpady powinny być odpowiednio oznakowane.
- b) Pojemniki, w tym worki do gromadzenia odpadów segregowanych.
- c) Wymienione pojemniki, w tym worki na odpady segregowane, powinny spełniać następujące wymagania:
 1. Kolorystyka:
 - worki niebieskie – na papier i makulaturę,
 - worki żółte – na tworzywa sztuczne (plastiki) i metale,
 - worki zielone – na opakowania ze szkła.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

2. Worki przystosowane do selektywnej zbiórki odpadów powinny być o pojemności od 60 l. do 80 l. wykonane z folii LDPE o minimalnej grubości:
 - **0,05 mm** do zbiórki makulatury, tworzywa sztucznego i metali;
 - **0,06 mm** do zbiórki szkła,

d) Pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i pozostałych po segregacji.

Wymienione pojemniki, udostępniane przez Wykonawcę właścicielom nieruchomości, powinny być sprawne technicznie, zamykane, wykonane z materiałów trudnopalnych, szczelne, przeznaczone wyłącznie do gromadzenia odpadów komunalnych, przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne, o pojemności: 120 l; 1110 l.

11. Inne zobowiązania Wykonawcy.

- 1) Wykonawca w ramach realizacji zadania, przez cały okres świadczenia usługi, zobowiązany jest do zaopatrywania właścicieli nieruchomości w odpowiednią ilość worków.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania worków do selektywnej zbiórki odpadów bezpośrednio na nieruchomość, objętą selektywną zbiórką odpadów, w miejsce, z którego odbiera pojemniki na odpady zmieszane lub inne wskazane przez właściciela nieruchomości. Wykonawca zabierając worek napełniony selektywnie zebranymi odpadami, powinien zostawić nowy worek w odpowiednim kolorze (sztuka za sztukę).
- 3) W trakcie świadczenia usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji zbiorczych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech (3) dni od otrzymania pisemnego zgłoszenia, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 4) Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników do selektywnego zbierania odpadów we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku wokół pojemników – w trakcie i po wywozie odpadów, tj. zebrania i odebrania odpadów wysypanych z pojemników, w trakcie ich załadunku, wywianych, rozrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) i zwierzęta.
- 6) Dodatkowo, w celu zachowania standardu sanitarnego wykonywanej usługi, Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego (nie rzadziej niż co pół roku) mycia i dezynfekcji zbiorczych pojemników do selektywnego zbierania odpadów, w tzw. gniazdach oraz utrzymania terenu wokół tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i higienicznym.
- 7) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia przekazywał właścicielom nieruchomości materiały przygotowane przez Zamawiającego, m.in. deklaracje i informacje dotyczące zasad selektywnej zbiórki odpadów oraz harmonogramy odbioru odpadów, w tym „wystawek”.
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników będące własnością Wykonawcy i właścicieli nieruchomości, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, związane z eksploatacją pojemników.
- 9) Wykonawca po podpisaniu umowy, zobowiązany jest do przygotowania i zatwierdzenia harmonogramu wywozu odpadów w sposób określony w umowie.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych raportów dotyczących ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz sposobu ich zagospodarowania, potwierdzonych wydrukami wagowymi i kserokopiami kart przekazania odpadów.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przekazywania Zamawiającemu także materiałów z monitoringu tras przejazdów oraz danych o położeniu, miejscach postoju i wyładunku pojazdów odbierających odpady, w sposób zapewniający ich odczytywanie.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- 12) Wykonawca na każde żądanie zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędnych do sprawozdawczości.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych:
- systematycznie i bez jakiegokolwiek przerwy,
 - w sposób nie zakłócający odpoczynku nocnego oraz ruchu drogowego,
 - w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu,
 - niezależnie od warunków pogodowych i technicznych
 - pojazdami specjalistycznymi, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o wartości nieprzekraczającej 30% wartości zamówienia podstawowego polegających na wykonaniu usług tożsamych z zamówieniem podstawowym.

5. Informacja odnośnie ofert wariantowych i częściowych.

5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacja odnośnie zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

7. Informacja odnośnie dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

8. Informacja odnośnie wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: od 01.01.2016 r. do 31.12.2019 r.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

10.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:

- 3) Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik **Nr 2 do SIWZ**.
- 4) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. za spełnienie powyższego warunku, zamawiający uzna:
 - a) Przedstawienie zaświadczenia Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzlesie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9 b i 9 c ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1399 ze zm.).
 - b) Przedstawienie aktualnego zezwolenia na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 28

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) lub posiadają wpis do rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),

- c) Przedstawienie aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1 lub w art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),
- d) Posiadanie wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust. 2 ww. ustawy.

10.2. Wiedza i doświadczenie:

Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:

- 1) Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik **Nr 2 do SIWZ**.
- 2) Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie wykaz, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Należy wykazać że wykonał lub wykonuje usługę/usługi polegającą/ce na odbiorze i zagospodarowaniu zmieszanych, segregowanych i wielkogabarytowych odpadów komunalnych, o łącznej masie minimum 800 Mg (ton), nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy,

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokumenty załącznik nr 2 do SIWZ, oraz załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 23 ustawy Pzp, określony warunek jest spełniony, gdy podmioty składające ofertę wspólną spełniają go łącznie.

10.3. Potencjał techniczny:

Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:

- 1) Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik **Nr 2 do SIWZ**.
- 2) Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
Należy wykazać że Wykonawca dysponuje:
 - a) samochodem specjalistycznym (śmieciarka) dostosowanym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w pojemnikach 120 l – 1100 l, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania - minimum 2 szt.,
 - b) samochodem specjalistycznym (śmieciarka) dostosowanym do odbioru odpadów selektywnych zbieranych w pojemnikach 1100 l, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania - minimum 1 szt.,

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- c) samochodem specjalistycznym z dźwigiem bramowym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w pojemnikach kontenerowych typu KP7, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania – minimum 1 szt.,
- d) samochodem ciężarowym o ładowności minimalnej 3,5 Mg do odbioru odpadów wielkogabarytowych lub odpadów zmieszanych i segregowanych zbieranych w workach plastikowych, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania – minimum 1 szt.,
- e) bazą magazynowo – transportowo - biurową na terenie Gminy Międzyzlesie lub w odległości maksymalnej 60 km od granicy gminy, w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów, na której znajdują się:
 - pomieszczenie/a administracyjno-socjalne dla pracowników,
 - zaplecze biurowe dla pracownika/ów odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, wyposażone w szczególności w sieć telekomunikacyjną i Internet,
 - miejsca przeznaczone do parkowania minimum 5 pojazdów do odbierania odpadów komunalnych, zabezpieczone przed przedostawaniem się zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników na odpady, zabezpieczony przed przedostawaniem się zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

Uwaga:

1) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu.

2) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być wyposażone na koszt Wykonawcy w system:

a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów,

b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

3) Wymagane jest, aby teren bazy magazynowo-transportowo-biurowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym oraz wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy magazynowo-transportowej zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145).

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokumenty załącznik nr 2 do SIWZ, oraz załącznik nr 5 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 23 ustawy Pzp, określony warunek jest spełniony, gdy podmioty składające ofertę wspólną spełniają go łącznie.

10.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:

1) Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik **Nr 2 do SIWZ**.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- 2) Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający wymaga dysponowania:

- a) minimum 1 osobą nadzoru posiadającą co najmniej wykształcenie średnie oraz minimum trzyletnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem) oraz nadzorowaniem jakości wykonywanych prac - zatrudnioną na podstawie umowy o pracę,
- b) minimum 7 osobami, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia (tj. operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze) - zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,

Wykonawca przedstawi oświadczenie potwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokumenty: załącznik nr 2 do SIWZ, załącznik nr 6 do SIWZ, załącznik nr 7 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 23 ustawy Pzp, określony warunek jest spełniony, gdy podmioty składające ofertę wspólną spełniają go łącznie.

10.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Opis sposobu dokonywania spełniania tego warunku:

Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem jako załącznik **Nr 2 do SIWZ** oraz opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę co najmniej 20 000,00 (dwadzieścia tysięcy) PLN (w przypadku sumy ubezpieczenia wykazanej w walucie obcej, Zamawiający przyjmie, iż sumą ubezpieczenia jest iloczyn wykazanej sumy ubezpieczenia i średniego kursu tej waluty, określonego przez Narodowy Bank Polski na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia).

10.6. Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

10.6.1. Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia albo nie spełnia”,

10.6.2. Niespełnienie chociażby jednego warunku (z uwzględnieniem zapisów art. 26 ust. 3 ustawy PZP) skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

11.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem, jako załącznik **Nr 2 do SIWZ**.

11.2. Zaświadczenie Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzlesie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9 b i 9 c ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 roku, poz. 1399 ze zm.).

11.3. Aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) lub posiadają wpis do rejestru o

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),
- 11.4. Aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1 lub w art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),
- 11.5. Posiadają wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust. 2 ustawy,
- 11.6. Wykaz, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Należy wykazać że wykonał lub wykonuje usługę/usługi polegającą/ce na odbiorze i zagospodarowaniu zmieszanych, segregowanych i wielkogabarytowych odpadów komunalnych, o łącznej masie minimum 800 Mg (ton), nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy – wg załącznika **Nr 4 do SIWZ**.
Dowodami potwierdzającymi spełnianie warunku są: poświadczenie, referencje, protokoły odbioru. Jeżeli Zamawiający (Gmina Międzyzlesie) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
- 11.7. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. (tj. potencjału technicznego opisanego w rozdz. 10.3. SIWZ) - wg załącznika **Nr 5 do SIWZ**.
- 11.8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; Wykonawca wykaże minimum 1 osobę nadzoru oraz minimum 7 osób, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia (tj. operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze) – zatrudnionych na umowę o pracę - wg załącznika **Nr 6 do SIWZ**.
- 11.9. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg załącznika **Nr 7 do SIWZ**.
- 11.10. **Oplaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę co najmniej 20 000,00 (dwadzieścia tysięcy) PLN (w przypadku sumy ubezpieczenia wykazanej w walucie obcej, Zamawiający przyjmie, iż sumą ubezpieczenia jest iloczyn wykazanej sumy ubezpieczenia i średniego kursu tej waluty, określonego przez Narodowy Bank Polski na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia).
- 11.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 11.1. – 11.10. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
- 11.12. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 PZP, zamawiający żąda, następujących dokumentów:
- 11.12.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 PZP – sporządzone według wzoru formularza stanowiącego załącznik **Nr 3 SIWZ**,

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- 11.12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 11.12.1. powinien spełniać go każdy z wykonawców samodzielnie.
- 11.12.3. **Aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.12.4. **Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 11.12.5. **Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 11.12.6. **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 11.12.7. **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 11.12.8. **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 11.12.9. **Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej** z listą podmiotów należących do tej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik **Nr 8 do SIWZ**.
- 11.12.10. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – załącznik **Nr 9 do SIWZ**.
Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada dokument o którym mowa w pkt. 11.10.
Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określone w pkt. 11.12 i 11.12.3-11.12.8. SIWZ.
- 11.13. W ofercie Wykonawca powinien przedstawić także:
- 11.13.1 Formularz oferty – według wzoru formularza stanowiącego załącznik **Nr 1 do SIWZ**,
- 11.13.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.12.3.-11.12.5. składa dokument lub

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiedni, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 11.8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 11.12.6-11.12.8. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy
- 11.8.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.8.4. i 11.8.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.8.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 11.8.8. Dokumenty, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 11.8.9. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 11.8.10. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 12.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Kontraktu. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie.

Pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii.

- 12.2. Każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- 12.3. **Wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty dokumenty wymagane od Wykonawców wymienione w ppkt. 10.1.- 10.4. Dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane muszą być oddzielnie dla każdego konsorcjanta. Do oceny spełniania warunków udziału będą brane pod uwagę łączne warunki przedstawione przez konsorcjantów.**
- 12.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum.
- 12.5. W przypadku Wykonawców występujących jako spółka cywilna, do oferty należy dołączyć aktualną umowę spółki.
- 12.6. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, na zasadach wymienionych poniżej:**
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy lub niezgodny z założeniami i przepisami.
Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawarte są w projekcie umowy.
- 13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
- 13.1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej (na adres: Międzylesie, Pl. Wolności 1, 57-530 Międzylesie). Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się między Zamawiającym, a Wykonawcą również: faksem na nr 74-8-126-126 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: urząd@miedzylesie.pl, pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą).
- 13.2. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, zobowiązana jest na żądanie strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
- 13.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 13.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień nie później jednak niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
- 13.7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
- Inspektor Referatu Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Agata Rarus nr pok. 22, tel. (74) 8 126 327 wew. 26, w zakresie przedmiotu zamówienia,
- Inspektor Referatu Infrastruktury Technicznej i Gospodarki, Ewa Siwek nr pok. 17, tel. (74) 8 126 327 wew. 14, w zakresie procedury postępowania.

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

15. Wymagania dotyczące wadium

15.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł) PLN.

15.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

15.5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

15.6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego, Bank Spółdzielczy Kłodzko o/Bystrzyca Kłodzka Nr 91 9523 1040 0100 2176 2001 0004. Z dopiskiem „wadium na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych”.

15.7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego; Międzyzlesie pl. Wolności 1, pokój nr 7, oraz dołączyć kserokopię dokumentu poświadczającego za zgodność z oryginałem do oferty.

16. Termin związania ofertą

16.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

16.4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Opis sposobu przygotowania oferty

17.1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

17.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert uzasadnia ich odrzucenie jako niezgodnych z art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423 ze zm.)

- 17.4. Wykonawca sporządza i podpisuje ofertę na formularzu stanowiącym załącznik **Nr 1 do SIWZ**,
- 17.5. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą "ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 17.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 17.7. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 17.8. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
- 17.9. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (art. 11 ust. 4 Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.).
- 17.10. Wymagane jest zamieszczenie oferty w dwóch kopertach, na kopercie zewnętrznej winien być adres Zamawiającego:

Nazwa:	Gmina Międzyzylesie
Ulica, nr:	pl. Wolności 1
Kod miejscowość:	57-530 Międzyzylesie

oraz oznaczenie:

**„PRZETARG – ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH”
Nie otwierać przed dniem 16.12.2015 r. przed godz. 12:15**

Koperta wewnętrzna powinna mieć dodatkowo nazwę i adres wykonawcy.

18. Miejsce oraz termin składania ofert

- 18.1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Międzyzylesie, pl. Wolności 1 w pokoju nr 7 (I piętro - Sekretariat).
- 18.2. *Termin składania ofert upływa dnia 16 grudnia 2015 r. do godz. 12.00*
- 18.3. Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie i bez otwierania.

19. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

- 19.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy Międzyzylesie, pl. Wolności 1 w pokoju nr 14 (II piętro).
- 19.2. *Termin otwarcia ofert dnia 16 grudnia 2015 r. do godz. 12.15*
- 19.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 19.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Gmina Międzyzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

20. Opis sposobu obliczenia ceny

- 20.1. Ceny ofertowe brutto należy określić cyfrowo i słownie, zgodne z formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 20.2. Ceną oferty jest **cena ryczałtowa**, w której Wykonawca zobowiązany jest w kalkulować wszystkie koszty związane z:
- zbieraniem, odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów z terenu nieruchomości położonych na terenie Gminy Międzyzlesie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
 - wyposażeniem nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów,
 - i innymi czynnościami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i umowie.
- 20.3. Wynagrodzenie zaoferowane w ofercie obejmuje także koszty:
- robocizny, materiałów, pracy sprzętu wraz z zapewnieniem transportu odpadów ,
 - związane z załadunkiem, transportem, rozładunkiem pojemników,
 - niezbędnych badań wynikających z norm i przepisów, wykonywanych w celu kontroli jakości wykonywanych prac.
 - wszystkich innych robót koniecznych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z normami, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 20.4. Zaleca się, aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w terenie celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem zamówienia, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
- 20.5. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
- oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.6. Cena oferty, to wartość wyrażona w złotych, jaką Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 20.7. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest poniżej 5 to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w dół, jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest 5 i powyżej to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w górę.
- 20.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny ofert

- 21.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ.
- 21.2. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:
- Cena - 98 %
 - Termin płatności faktury - 2%
- 21.3. Sposób przyznawania punktów:
- cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 98 \%$$

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- b) Termin płatności faktury:
Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium termin płatności faktury Zamawiający stosuje następujące wyliczenie:
- a. Za termin płatności faktury wynoszący 14 dni kalendarzowych – 0 punktów,
 - b. Za termin płatności faktury wynoszący 21 dni kalendarzowych – 1 punkt,
 - c. Za termin płatności faktury wynoszący 30 dni kalendarzowych – 2 punkty,
- 21.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert (Cena + termin płatności faktury).
- 21.5. Minimalny termin płatności faktury – 14 dni kalendarzowych. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu krótszego niż 14 dni, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 21.6. Maksymalny, punktowany przez Zamawiającego termin płatności faktury – 30 dni kalendarzowych. Wykonawca, który zaoferuje termin płatności faktury w dniach kalendarzowych 30 i więcej - otrzyma 2 pkt.
- 21.7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.8. Oceny będzie dokonywała komisja przetargowa.
- 21.9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 21.10. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 21.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 21.12. Informacje, o których mowa w pkt. 21.11. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.miedzylesie.pl oraz w siedzibie – na tablicy ogłoszeń.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 22.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 22.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- 22.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to

Gmina Międzyzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 15 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

- 22.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt.22.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 23.1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 23.3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 23.4. Przed podpisaniem umowy, tzn. najpóźniej w dniu wyznaczonym do jej podpisania, zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23.5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 23.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, zabezpieczenie należy wpłacić na rachunek zamawiającego: Bank Spółdzielczy Kłodzko o/Bystrzyca Kłodzka Nr 919523 1040 0100 2176 2001 0004.
- 23.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 23.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 23.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 23.10. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
- 23.11. Zamawiający zwróci 100 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

24. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 24.1. Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku **Nr 10 do SIWZ**.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

25. Środki ochrony prawnej

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych .

26. Załączniki składające się na integralną część specyfikacji

- 26.1. Zał. nr 1 - Wzór formularza ofertowego.
- 26.2. Zał. nr 2 - Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego.
- 26.3. Zał. nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 26.4. Zał. nr 4 – Wzór wykonanych usług.
- 26.5. Zał. nr 5 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych w celu realizacji zamówienia
- 26.6. Zał. nr 6 – Wykaz osób
- 26.7. Zał. nr 7 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
- 26.8. Zał nr 8 - Wzór Oświadczenia o przynależności do Grupy Kapitałowej.
- 26.9. Zał. nr 9 - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 26.10. Zał. nr 10 – Wzór umowy.

Międzylesie, dnia 05.11.2015 r.

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

FORMULARZ OFERTY**Nazwa i adres Zamawiającego:**

GMINA MIĘDZYLESIE
 Plac Wolności 1
 57-530 Międzylesie
 tel. 074 8 126 327, 347, 374
 fax. 074 8 126 126
 e-mail: urząd@miedzylesie.pl
 strona internetowa: www.miedzylesie.pl

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

1. Ja /my/ niżej podpisany/i/ składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez: Gminę Międzylesie pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**”. - zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy wykonanie usługi za niżej wymienioną cenę:

Wartość oferty netto wynosi:zł

Podatek VAT %zł

Wartość oferty brutto wynosi:zł

słownie zł

Wartość miesięczna oferty netto wynosi:zł

Podatek VAT %zł

Wartość miesięczna oferty brutto wynosi:zł

słownie zł

2. Termin płatności faktury - dni kalendarzowych.

3. Termin realizacji usługi: **od 01.01.2015 r. do 31.12.2019 r.**

OŚWIADCZAM/Y/, ŻE:

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Stosownie do treści ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

1. zapoznałem/liśmy/ się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnięć do SIWZ jej modyfikacji oraz specyfikacją projektowo - kosztorysową - nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty;
2. uważam/y/ się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1, tzn. przez **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
3. załączony do specyfikacji zał. nr 10 – projekt umowy został przez /ze mnie/ nas zaakceptowany i podpisany, zobowiązuję/emy/ się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*,
5. Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
6. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że **[będziemy polegać / nie będziemy polegać]*** na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych:

.....
.....
.....

/wymienić nazwy i adresy podmiotów/

9. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych: [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] / [wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]**:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do

10. [Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami]. [Następujące usługi objęte zamówieniem zamierzamy powierzyć podwykonawcom]*:

..... /nazwa i adres podwykonawcy/ /zakres powierzonych robót/
.....

11. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach od nr do nr

* Niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość i data podpis osób uprawnionych o reprezentacji
..... wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczętka

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Nazwa i adres Zamawiającego:**

GMINA MIĘDZYLESIE

Plac Wolności 1

57-530 Międzylesie

tel. 074 8 126 327, 347, 374

fax. 074 8 126 126

e-mail: urząd@miedzylesie.plstrona internetowa: www.miedzylesie.pl

Nazwa zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

O ś w i a d c z e n i e

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22. ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.):

Oświadczam /oświadczamy/, że spełniam/y/ warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”.” wymienione w art. 22 ust. 1 w/w ustawy, a mianowicie:

1. posiadam/y/ uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
2. posiadam/y/ niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponujemy lub będziemy dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. oświadczam/y/, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
4. znajduję/emy/ się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osób uprawnionych o reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęć

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**Nazwa i adres Zamawiającego:**

GMINA MIĘDZYLESIE

Plac Wolności 1

57-530 Międzylesie

tel. 074 8 126 327, 347, 374

fax. 074 8 126 126

e-mail: urząd@miedzylesie.plstrona internetowa: www.miedzylesie.pl

Nazwa zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

O ś w i a d c z e n i e

Stosownie do treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.):

Oświadczam /oświadczamy/, że nie podlegam/y/ wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”. Na potwierdzenie powyższego oświadczenia przedkładamy dokumenty wymienione w pkt. 11.12. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Miejscowość i data.....
podpis osób uprawnionych o reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęć**Gmina Międzylesie**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MIĘDZYLESIE

Plac Wolności 1

57-530 Międzylesie

tel. 074 8 126 327, 347, 374

fax. 074 8 126 126

e-mail: urząd@miedzylesie.plstrona internetowa: www.miedzylesie.pl

Nazwa zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

Przedkładamy wykaz, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Należy wykazać że wykonał lub wykonuje usługę/usługi polegającą/ce na odbiorze i zagospodarowaniu zmieszanych, segregowanych i wielkogabarytowych odpadów komunalnych, o łącznej masie minimum 800 Mg (ton), nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy.

Lp.	Okres realizacji usługi		Przedmiot umowy, w tym ilość i rodzaj odebranych odpadów	Nazwa i adres zleceniodawcy
	Data rozpoczęcia	Data zakończenia		
2				
3				

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że ww. usługi wykonane zostały należycie lub są wykonywane należycie.

.....
Miejscowość i data.....
podpis osób uprawnionych o reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęć**Gmina Międzylesie**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MIĘDZYLESIE

Plac Wolności 1

57-530 Międzylesie

tel. 074 8 126 327, 347, 374

fax. 074 8 126 126

e-mail: urząd@miedzylesie.plstrona internetowa: www.miedzylesie.pl

Nazwa zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

Przedkładamy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. (tj. potencjału technicznego opisanego w rozdz. 10.3. SIWZ).

Lp.	Rodzaj potencjału technicznego wraz z opisem (np. typ, marka, rok, produkcji, położenie, wyposażenie, pojemność itd.)	Ilość [szt.]	Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych) – należy wpisać TAK lub NIE 1)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi zasobami
1	Pojazdy specjalistyczne			
2	Baza magazynowo – transportowo - biurowa			
3	Inne			

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osób uprawnionych o reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęćka

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

WYKAZ OSÓB

Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MIĘDZYLESIE

Plac Wolności 1

57-530 Międzylesie

tel. 074 8 126 327, 347, 374

fax. 074 8 126 126

e-mail: urząd@miedzylesie.plstrona internetowa: www.miedzylesie.pl

Nazwa zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

Przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Imię i Nazwisko	Opis posiadanych uprawnień, zaświadczeń itp.	Stanowisko/funkcja	Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych) – należy wpisać TAK lub NIE	Informacja o podstawie do dysponowania osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia/umowa o pracę

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osób uprawnionych o reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęć

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

OŚWIADCZENIE

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MIĘDZYLESIE

Plac Wolności 1

57-530 Międzylesie

tel. 074 8 126 327, 347, 374

fax. 074 8 126 126

e-mail: urząd@miedzylesie.pl

strona internetowa: www.miedzylesie.pl

Nazwa zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

Zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 8) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”

Ja jako upoważniony przedstawiciel Wykonawcy: z siedzibą oświadczam, że: osoby, wymienione w Wykazie osób, załączonym do oferty, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osób uprawnionych o reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęć

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MIĘDZYLESIE
Plac Wolności 1
57-530 Międzylesie
tel. 074 8 126 327, 347, 374
fax. 074 8 126 126
e-mail: urząd@miedzylesie.pl
strona internetowa: www.miedzylesie.pl

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy	
Siedziba firmy	
Nr tel./fax.	
Nr NIP:	
Nr REGON:	
Nazwa banku i nr konta	

O ś w i a d c z e n i e

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

zadanie: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej winien zaznaczyć poniższe pole:

- Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osób uprawnionych o reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęć

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA WYKONAWCY DO
DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA
Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa zadania: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”

O ś w i a d c z e n i e

Nazwa podmiotu.....

Adres.....

W przypadku wyboru Wykonawcy (nazwa, adres):

oświadczam, że ww Wykonawca może polegać na mojej:

1. **wiedzy***
2. **doświadczeniu***
3. **potencjale technicznym***
4. **osobach zdolnych do wykonania zamówienia***
5. **zdolnościach finansowych***

i zobowiązuję do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na zadanie pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”.

* niepotrzebne skreślić

Uwaga!

W przypadku korzystania z wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych przez więcej niż jedną firmę, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osób uprawnionych o reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika oraz pieczęć

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

UMOWA Nr: / projekt /

zawarta w dniu: w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego

Nr: z dnia: r.

pomiędzy:

GMINĄ MIĘDZYLESIE

reprezentowaną - przez:

1. Tomasza Korczaka – Burmistrza Miasta i Gminy Międzylesie

2. Agatę Ziental – Skarbnik Gminy /kontrasygndata/

zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a :

.....

.....

z siedzibą w :

reprezentowaną przez :

zwanym dalej „Wykonawcą” wybranym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) .

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Integralną częścią niniejszej umowy są:

1. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi zgodnie ze złożonym formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ zł netto, w tym należny podatek VAT%., brutto: (słownie:.....)
2. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą w okresach miesięcznych wg kwot określonych w formularzu ofertowym, tj. netto, w tym należny podatek VAT%., brutto: (słownie:.....)
3. Umowa wygasa w przypadku, gdy wynagrodzenie z tytułu usługi objętej niniejszą umową przekroczy kwotę, o której mowa w ust. 3. Zamawiający poinformuje o powyższym Wykonawcę z 14 dniowym wyprzedzeniem.
4. Wynagrodzenie ulegnie zmianie w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

Gmina Międzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

pod warunkiem, że wskazane zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5. Wprowadzenie zmian do umowy w zakresie określonym w ust. 4 wymagają zawarcia porozumienia stron na uzasadniony i zweryfikowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi, w terminie do dni kalendarzowych od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 2 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres: od 01stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2019r., z zastrzeżeniem § 2 ust 3.

§ 5

PODWYKONAWCY

(Niniejszy podrozdział zostanie skreślony z umowy, jeżeli Wykonawca nie będzie przewidywał w ofercie zlecenia części zamówienia Podwykonawcom).

1. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom następującą część usługi, a w pozostałym zakresie wykona przedmiot umowy własnymi siłami.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umów o dalsze podwykonawstwo.
6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, jeżeli jej treść będzie sprzeczna lub nie będzie odpowiadać treści niniejszej umowy lub Specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeprowadzonego postępowania przetargowego.
7. Wykonawca zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługę wykonaną przez podwykonawcę.
8. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
9. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 3 w sytuacji braku zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, o której mowa w ust. 7.
10. Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy, jeśli ten na pisemne żądanie Zamawiającego, nie przedłoży wraz z fakturą VAT oświadczenia podwykonawcy, że wypłacono mu wynagrodzenie za wykonaną część usługi.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

§ 6

WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do opracowywania rocznych harmonogramów odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:
 - 1) odpadów zmieszanych,
 - 2) odpadów selektywnie zbieranych w systemie indywidualnym,
 - 3) odpadów selektywnie zbieranych w systemie zbiorowym,
 - 4) odpadów selektywnie zbieranych akcyjnie, z tzw. „wystawek”.
2. Wykonawca zobowiązany jest opracowywać harmonogramy w oparciu o częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych (rodzaj i system selektywnej zbiórki odpadów) wynikające z SIWZ i ustaleń z Zamawiającym, z podaniem dokładnych dat (dzień, miesiąc, rok).
3. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym harmonogram, w taki sposób, aby co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi, został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać jego projekt w wersji elektronicznej, natomiast Zamawiający w ciągu 7 dni od jego otrzymania może wnieść uwagi do harmonogramu.
4. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, mógł dokonywać zmian harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie, również w przypadkach utrudnionego dojazdu do posesji, spowodowanego remontem drogi, złym stanem nawierzchni lub złymi warunkami meteorologicznymi. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
6. W sytuacji nadzwyczajnej, np. zamknięcie drogi lub jej nieprzejezdność spowodowana nagłą zmianą warunków atmosferycznych (śnieżyca, oblodzenie, grzaskie podłoże spowodowane opadami atmosferycznymi) Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o przyczynie niewykonania obowiązku i wskaże dodatkowy, najbliższy termin odbioru odpadów (najpóźniej w ciągu 3 dni od daty wystąpienia zarzenia uniemożliwiającego wykonanie usługi) oraz zawiadomi o tym terminie właścicieli nieruchomości, wobec których usługa nie została wykonana. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach, stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności:
 - a) nieprawidłowości dotyczących sortowania odpadów,
 - b) przypadkach pozostawienia przy pojemnikach na odpady: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych (wystawionymi poza terminami zbiórek akcyjnych określonych w harmonogramie),
 - c) powtarzających się nadwyżek odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z danej nieruchomości, wynikających z niedostosowania wielkości pojemnika lub zwiększenia liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość,
 - d) braku możliwości odebrania odpadów komunalnych z danej nieruchomości, czy przekazania worków do selektywnej zbiórki odpadów, ze względu na brak współdziałania ze strony właściciela nieruchomości (np. brak dostępu do pojemników).
8. Wykonawca w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia ma obowiązki:
 - a) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),
 - b) sporządzać kwartalne raporty w formie papierowej zawierające w szczególności:

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- dla odpadów komunalnych zmieszanych informację o: ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych, miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych, informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów wysegregowanych w instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania, ilości (masie) i rodzaju odpadów skierowanych do składowania, w tym również informację o ilości (masie) odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12 niespełniających wymagań rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1052) przekazanych do składowania,
 - dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie informację o: rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie indywidualnym, rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie zbiorowym, ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania, miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych,
 - c) trwale zapisywać i przechowywać w sposób zapewniający odczytanie danych oraz udostępniać na żądanie Zamawiającemu informacje o położeniu i miejscach postojów pojazdów, którymi Wykonawca realizuje przedmiot umowy oraz informacje o miejscach wyładunku odpadów pochodzące z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego,
 - d) trwale zapisywać i przechowywać oraz udostępniać na żądanie Zamawiającemu obraz z wideo rejestracji dokumentujące w szczególności trasę przejazdu samochodów służących do odbioru odpadów, stwierdzone przez obsługę nieprawidłowości w postępowaniu z odpadami na nieruchomości, brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą w zakresie odbioru odpadów komunalnych i miejsca zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
 - e) sporządzać dokumentację fotograficzną cyfrową oraz udostępniać Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 6 ust. 7 lit. a-c.
9. Zleceniodawca udostępnia Wykonawcy dane adresowe nieruchomości, z których będą odbierane odpady, z wyłączeniem imion, nazwisk, i wyraża zgodę na przetwarzanie tych danych w celu realizacji zobowiązania.
10. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogłyby mieć wpływ na zakres lub jakość wykonania prac, jak również na dotrzymanie terminów wykonania umowy.
11. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonywaniem umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a zostały należycie zgłoszone przez Wykonawcę.

§ 7

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i prowadzenia na terenie gminy Międzyzlesie stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej **PSZOK**, będącego miejscem zbiórki i czasowego magazynowania odpadów selektywnie zebranych, zawartych we frakcji odpadów komunalnych, dostarczanych przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.
2. Odpady zebrane w PSZOK przekazywane będą do podmiotów uprawnionych do odzysku, recyklingu bądź unieszkodliwiania.
3. PSZOK zlokalizowany będzie
4. Wymagania i charakterystyka PSZOK:
 - 1) Punkt powinien spełniać wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności:
 - ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 poz.1399),
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21ze zm.),
 - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2013, poz. 1232 ze zm.),

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r., poz. 1409 z zm.),
 - oraz rozporządzeniami wydanymi na ich podstawie w zakresie dotyczącym realizacji umowy,
 - Uchwały Nr XXIV/125/2012 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 18.12.2013r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzlesie, oraz uchwały Nr XXVII/143/2013 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 26 marca 2013r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Międzyzlesie
 - Uchwały Nr XXXII/173/2013 Rady Miejskiej w Międzyzlesiu z dnia 29 października 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
- 2) Punkt zlokalizowany będzie na ogrodzonym, oświetlonym i zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych placu, o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady.
 - 3) Teren, na którym magazynowane będą odpady będzie utwardzony, wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych oraz ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu punktu zgodnie z ustawą Prawo wodne oraz będzie spełniał wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych, budowlanych, bhp i ppoż.
 - 4) Miejsca magazynowania zebranych odpadów komunalnych będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych.
 - 5) Punkt będzie wyposażony w co najmniej dwie wagi z ważnymi świadectwami zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar, w tym:
 - jedną wagę samochodową, najazdową bądź paletową umożliwiającą określenie wagi przyjmowanych w punkcie odpadów (przy założeniu, że odpady będą dostarczane do punktu także pojazdami);
 - jedną wagę analityczną umożliwiającą dokładne określenie wagi przyjmowanych w punkcie odpadów, o małych gabarytach i wadze.
 - 6) Punkt będzie wyposażony w odpowiednią ilość i rodzaj kontenerów i pojemników do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów.
 - 7) Dopuszcza się, w zamian za kontenery i pojemniki, utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon.
5. Wykonawca w ramach prowadzenia Punktu zobowiązany jest do:
- 1) opracowania Regulaminu PSZOK po uzgodnieniu jego treści ze Zamawiającym i podania go do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Punktu oraz przekazanie Zlecającemu do umieszczenia na stronie internetowej Urzędu.
 - 2) zapewnienia działania Punktu w dni robocze w godz. od 7.00 do 15.00, a w każdy wtorek w godzinach od 7.00 do 18.00.
 - 3) przyjmowania do PSZOK odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, w szczególności: zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, inne odpady niebezpieczne (chemikalia) powstające w gospodarstwach domowych, papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania ze szkła, opakowania wielomateriałowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, oraz odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów (jednorazowo **do 20 kg**).
 - 4) każdorazowego zważenia i odnotowania w ewidencji masy, rodzaju, kodu odpadu i daty jego dostarczenia do Punktu
 - 5) utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym, pojemników oraz terenu całego Punktu,
 - 6) posiadania w trakcie trwania niniejszej umowy niezbędnych urządzeń technicznych i sprzętu specjalistycznego do wykonania prac określonych w niniejszej umowie oraz zapewnienia ciągłości wykonywania przedmiotu umowy,

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- 7) zapewnienia warunków BHP i ppoż. pracownikom i osobom trzecim oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualnie powstałe szkody, w tym za działania swoich pracowników, z pomocą których będzie wykonywał przedmiot umowy;
 - 8) ponoszenia odpowiedzialności za szkody dla środowiska zaistniałe w wyniku nieprawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności przy uwzględnieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2013, poz. 1232 ze zm.),
 - 9) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z utworzeniem, prowadzeniem i utrzymaniem Punktu przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do kontroli wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym kontroli dokumentacji prowadzonej w ramach świadczonej usługi. Wszelkie uzgodnienia i wyjaśnienia dotyczące przebiegu realizacji umowy odbywać się będą w formie pisemnej.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany prawa, w szczególności prawa miejscowego, które będzie miało istotny wpływ na postanowienia niniejszej umowy.
2. Umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w § 2 ust. 4.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają zachowania formy pisemnej sporządzonej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

KARY

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 za zwłokę w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy – za każdy dzień zwłoki,
 - 2) 500,00 zł za każdą brakującą jednostkę wymaganego sprawnego sprzętu lub brak pojemników na odpady (w gniazdach) – za każdy dzień i każdy brak sprzętu,
 - 3) 1 000,00 zł za brak właściwego wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa oraz brak właściwego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej – za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) 1 000,00 zł za niepodjęcie przez Wykonawcę działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług na polecenie Zamawiającego, także w dniach ustawowo wolnych od pracy, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu – za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) 100,00 za brak odebrania odpadów lub nieterminowe ich odebranie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – za każdy stwierdzony przypadek (kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości nieruchomości z których nie zostały odebrane odpady komunalne),
 - 6) 100,00 zł za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, za każdy stwierdzony przypadek braku:
 - a) wyposażenia nieruchomości przypisanych do systemu indywidualnego w wymagane worki do selektywnej zbiórki odpadów, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub ustawienie ich po terminie oraz brak przestawienia na żądanie Zamawiającego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub przestawienie ich po terminie,
 - c) właściwego stanu sanitarnego, technicznego lub estetycznego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w „gniazdach”,

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

- d) powiadomienia Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach związanych ze zbiórką odpadów,
- e) uprzątnięcia miejsc gromadzenia odpadów,
- f) zachowania standardu sanitarnego w gniazdach,
- 7) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych:
 - a) 300,00 zł za brak przekazania Zamawiającemu harmonogramu – za każdy dzień zwłoki,
 - b) 500,00 zł za brak uzgodnienia zmian w harmonogramie z Zamawiającym – za każdy stwierdzony przypadek,
- 8) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) 500,00 zł za brak lub nierzetelne albo nieterminowe sporządzanie kwartalnych raportów o ilości odebranych odpadów,
 - b) 1 000,00 zł za brak przekazania, w sposób umożliwiający ich odczytywanie, informacji i materiałów z monitoringu tras przejazdów oraz danych o położeniu, miejscach postoju i wylądunku pojazdów.
- 9) 1 000 zł za każdą Mg brakującej masy odpadów komunalnych obliczonej w odniesieniu do masy odebranych odpadów, a wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, w wysokości brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska*.
- 3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
- 4. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
- 6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych, w przypadkach wymienionych w ust. 2, z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 3% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
- 8. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę przewyższają wysokość kar strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN, co stanowi 3 % ceny ofertowej brutto, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, w formie i walucie określonej w SIWZ.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w 100%, w ciągu 30 dni od dnia zakończenia zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
4. Każdorazowym wykorzystaniu zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy w czasie trwania umowy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) majątek Wykonawcy zostanie zajęty na podstawie orzeczenia właściwych organów,
 - 3) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa, w tym Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru, o którym mowa w art. 9 b, w związku z 9 j ustawy z dnia 13.09.1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.),
 - 4) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia także w przypadku stwierdzenia rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy. Przez rażące zaniedbanie należy rozumieć sytuację, w której Zamawiający naliczył, co najmniej 6 kar, o których mowa w § 9, w trakcie rocznego okresu trwania umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku:
 - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wywozu odpadów komunalnych przez ponad 4 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia
 - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni,
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić z zachowaniem 14 – dniowego terminu, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

USŁUGI UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych* przewiduje w okresie trwania umowy udzielenie zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przez okres trwania umowy Strony zobowiązane są do współdziałania w zakresie ustalania aktualnych potrzeb związanych z prawidłowym działaniem systemu selektywnego zbierania odpadów, a w szczególności:
 - 1) dostosowaniem częstotliwości odbioru odpadów,
 - 2) sposobu odbioru odpadów (indywidualny lub zbiorowy),
 - 3) zwiększenia, bądź zmniejszenia ilości „gniazd” w stosunku do ilości przyjmowanych worków w systemie indywidualnym.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy wyznaczy osoby odpowiedzialne za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i poinformuje o tym pisemnie Zamawiającego, przekazując imię, nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail wyznaczonych osób.
3. Zamawiający w terminie 3 dni od podpisania umowy wyznaczy osoby odpowiedzialne za kontrolę prac stanowiących przedmiot umowy i poinformuje o tym pisemnie Wykonawcę, przekazując imię, nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail wyznaczonych osób.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie wypadki i szkody związane z wykonywaniem lub nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 20 000,00 zł i na okres nie krótszy niż czas trwania umowy lub z rocznym okresem ubezpieczenia wraz z zobowiązaniem do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w nie zmniejszonym zakresie, a także do przedstawienia Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy.
6. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z § 9 ust. 1.

§ 14

1. Zakazuje się przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.) oraz przepisy odrębne, a w szczególności: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), ustawa z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) oraz aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie ww. ustaw.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny dla Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy a 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Gmina Międzyzlesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzlesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzlesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”

Załącznik nr 1 do umowy

Wykaz miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, tzw. „gniazd” – 35

Lokalizacja gniazd	Lokalizacja	Tworzywa sztuczne	szkło	papier
1	Boboszków – plac przy świetlicy wiejskiej	1	1	1
2	Długopole Górne – plac przy świetlicy wiejskiej	1	1	1
3	Domaszków – przy stacji PKP	1	1	1
4	Domaszków – parking przy cmentarzu	1	1	1
5	Domaszków – parking przy OSP	1	1	1
6	Domaszków – parking przy Samorządowym Gimnazjum	1	1	1
7	Domaszków – plac przy posesji ul. Śnieżna 45	1	1	1
8	Gajnik – przy przystanku PKS	1	1	1
9	Gniewoszów – przy świetlicy wiejskiej	1	1	1
10	Goworów – parking przy budynku nr 19	1	1	1
11	Jaworek – przy wjeździe do posesji nr 13	1	1	1
12	Jodłów – przy świetlicy wiejskiej	1	1	1
13	Kamieńczyk – plac przy budynku nr 19	1	1	1
14	Lesica – plac naprzeciw budynku nr 20-21	1	1	1
15	Michałowice – przy świetlicy	1	1	1
16	Międzyzylesie – przy ulicy Kolejowej 4	1	1	1
17	Międzyzylesie – przy ul. W. Polskiego – Samorządowe Przedszkole	1	1	1
18	Międzyzylesie – przy ul. W. Polskiego – Biblioteka PMiG Międzyzylesie	1	1	1
19	Międzyzylesie – przy ul. Sobieskiego 2 (Dom Tkaczy)	1	1	1
20	Międzyzylesie – przy pl. Wolności na parkingu za UMiG	1	1	1
21	Międzyzylesie – ul. Powstańców Śląskich przy przychodni	1	1	1
22	Międzyzylesie – ul. Powstańców Śląskich przy Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	1	1	1
23	Międzyzylesie – przy ul. Słowackiego 8	1	1	1
24	Międzyzylesie – przy ul. 1000-lecia PP przy budynku Nadleśnictwa	1	1	1
25	Międzyzylesie – przy ul. Pionierów	1	1	1
26	Międzyzylesie – przy ul. Lipowej 5	1	1	1
27	Nagodzice – przy placu zabaw	1	1	1
28	Niemojów – plac naprzeciw budynku nr 9	1	1	1
29	Nowa Wieś – przy wiacie PKS	1	1	1
30	Pisary – przy świetlicy wiejskiej	1	1	1
31	Potoczek – za posesją nr 4	1	1	1
32	Roztoki – skrzyżowanie przy posesji nr 45	1	1	1
33	Różanka – plac przy Domu Wypoczynkowym Regli	1	1	1
34	Smreczyna – przy przystanku PKS	1	1	1
35	Szklarnia – przy sklepie GS – budynek nr 12	1	1	1

Gmina Międzyzylesie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – przetarg „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Międzyzylesie oraz zorganizowanie i prowadzenie na terenie Gminy Międzyzylesie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.”