

REJESTRACJA URODZEŃ

ZAKRES

Rejestracja Urodzeń

Zgłoszenia urodzenia dokonuje się w urzędzie stanu cywilnego na terenie którego miało miejsce urodzenie dziecka.

MIEJSCE ZAŁATWIANIA

USC I piętro pokój nr 8

DOKUMENTY DOSTARCZANE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ:

Zgłoszenia należy dokonać w ciągu 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia, a gdy dziecko urodziło się martwe - w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia, przedkładając jednocześnie następujące dokumenty:

1. Dowody osobiste rodziców dziecka.

2. Karta urodzenia lub karta martwego urodzenia przekazane przez podmiot wykonujący działalność leczniczą.

Od 01 marca 2015 r., zgodnie z ustawą Prawo o aktach stanu cywilnego do załatwienia spraw nie ma obowiązku składania odpisów aktów stanu cywilnego sporządzonych na terenie kraju, bowiem pozyskują je we własnym zakresie urzędy stanu cywilnego. Powyższe może jednak wydłużyć załatwianie spraw i uniemożliwi zachowanie dotychczasowych standardów czasu obsługi. Osoby, które posiadają odpisy aktów stanu cywilnego niezbędne do załatwienia spraw, mogą je więc dołączyć do wniosków, co umożliwi ich zdecydowanie szybszą realizację. Dodatkowo do wglądu:

- odpis skrócony aktu małżeństwa (jeżeli związek małżeński zawarty został poza USC Międzyzlesie) - przy zgłoszeniu urodzenia dziecka z małżeństwa,
- odpis skrócony aktu urodzenia matki (jeżeli matka dziecka urodziła się poza USC Międzyzlesie) - gdy stan cywilny matki dziecka to panna,
- odpis skrócony aktu małżeństwa (jeżeli związek małżeński zawarty został poza USC Międzyzlesie) z adnotacją o rozwiązaniu małżeństwa lub orzeczonej separacji - gdy stan cywilny matki dziecka to rozwiedziona lub pozostająca w separacji, bądź sentencję prawomocnego wyroku rozwodowego lub orzeczonej separacji,
- odpis skrócony aktu małżeństwa i skrócony odpis aktu zgonu męża (jeżeli zdarzenia te miały miejsce poza USC Międzyzlesie) - gdy stan cywilny matki dziecka to wdowa

OSOBY UPRAWNIONE DO ZGŁOSZENIA URODZENIA DZIECKA:

Do zgłoszenia urodzenia dziecka zobowiązani są w kolejności:

- matka lub ojciec dziecka posiadający pełną zdolność do czynności prawnych,
- matka lub ojciec dziecka, którzy ukończyli 16 lat, jeżeli posiadają ograniczoną zdolność do czynności prawnych,
- w pozostałych przypadkach zgłoszenia urodzenia dokonują przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki,
- zgłoszenia urodzenia można dokonać przez pełnomocnika - pełnomocnik musi przedłożyć swój dowód osobisty oraz pisemne upoważnienie od rodziców dziecka ze wskazaniem imienia/imion, jakie swemu dziecku nadają. Matka niezamężna powinna ponadto wskazać imię ojca dziecka.

UWAGI!

Opłata skarbową za pełnomocnictwo – 17 zł.

WYNIK SPRAWY – SPOSÓB ZAŁATWIANIA.

Protokół zgłoszenia urodzenia.

Akt urodzenia.

Po dokonaniu rejestracji zdarzenia osobie zgłaszającej to zdarzenie wydawany jest jeden odpis skrócony aktu stanu cywilnego.

Nadanie numeru PESEL oraz wydanie zaświadczenia potwierdzającego nadanie numeru PESEL.

Zameldowanie na pobyt stały.

TERMIN – CZAS TRWANIA SPRAWY

Niezwłocznie

UWAGI!

Rejestracja urodzenia nie podlega opłacie skarbowej.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014r. -Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2014 r.poz. 1741 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r,-Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U.z 2000r. Nr 98, poz.1071 z późn. Zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. 2015r., poz. 194)
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2014 r. poz.1628)
5. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 12.01.2015 r. w sprawie wzorów karty urodzenia i karty martwego urodzenia (Dz.U. z 2015 r. poz. 171).

informację wytworzył:	Daria Bartkowska
za treść odpowiada:	<i>Daria Bartkowska</i>
data wytworzenia:	<i>31.03.2015</i>