

Projekt

z dnia 22 stycznia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYLESIU**

z dnia 19 stycznia 2015 r.

w sprawie w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzylesie.

Na podstawie art.5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Międzylesie uchwala, co następuje:

- § 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Miasta i Gminy Międzylesie.
- § 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzylesie stanowiący załącznik do uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Międzylesie.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA I GMINY MIĘDZYLESIE**Rozdział I****Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzyzlesie oraz tryb wyboru jej członków.

2. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją młodzieży uczącej się w szkołach gimnazjalnych na terenie Miasta i Gminy Międzyzlesie, z wyłączeniem szkół dla dorosłych.

3. Podstawą działania Młodzieżowej Rady jest praca społeczna Radnych. Radni za pełnienie swoich funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia ani diet.

4. Młodzieżowa Rada jest niezależna politycznie.

5. Młodzieżowa Rada działa na podstawie niniejszego Statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzyzlesie,

2) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzlesie,

3) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Międzyzlesie,

4) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta i Gminy Międzyzlesie,

5) Radnym - należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzyzlesie,

6) Prezydium - należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzyzlesie,

7) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzyzlesie,

8) Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzyzlesie,

9) Sekretarzu - należy przez to rozumieć Sekretarza Młodzieżowej Rady Miasta i Gminy Międzyzlesie.

§ 3. 1. Młodzieżowa Rada liczy 10 członków, z zastrzeżeniem § 23 ust. 8

2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 1 rok, licząc od dnia wyborów.

3. Radni Młodzieżowej Rady są wybierani przez uczniów szkół.

4. Wobec organów Miasta oraz innych instytucji Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny.

§ 4. 1. Burmistrz wyznaczy opiekuna Młodzieżowej Rady - osobę niebędącą członkiem partii politycznej oraz niebędącą Radnym Miasta i Gminy Międzyzlesie.

2. Zadaniem opiekuna będzie wspieranie członków Młodzieżowej Rady w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy z organami Miasta.

3. W każdej szkole wyznaczony będzie nauczyciel - koordynator działań młodzieżowych radnych reprezentujących daną szkołę.

4. Burmistrz zapewni Młodzieżowej Radzie dostęp do materiałów techniczno - biurowych, niezbędnych do wykonywanych przez nią zadań.

Rozdział II

Cele i zadania Młodzieżowej Rady

§ 5. Celem działania Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży,
- 2) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie działań młodzieży na terenie Miasta i Gminy,
- 3) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym,
- 4) zwiększenie partycypacji młodych w procesach decyzyjnych,
- 5) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Miasta i Gminy,

§ 6. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących młodzieży na terenie Miasta i Gminy,
- 2) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych gmin i miast oraz zagranicznymi organizacjami,
- 3) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym,
- 4) proponowanie zmian do Statutu Młodzieżowej Rady,
- 5) prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży oraz efektywne wykorzystanie uprawnień w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru Młodzieżowej Rady.

Rozdział III

Organizacja Młodzieżowej Rady

§ 7. 1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach.

2. Pierwszą sesję zwołuje Burmistrz i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego.

3. Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Prezydium, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów (tj. 50% głosów ważnych plus jeden głos), w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady, w składzie:

- 1) Przewodniczący,
- 2) dwóch Wiceprzewodniczących,
- 3) Sekretarz.

4. Odwołanie członków Prezydium następuje w trybie określonym w ust. 3. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

§ 8. Do zadań Prezydium w szczególności należy:

- 1) opracowywanie planu pracy Młodzieżowej Rady,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał.

§ 9. Do zadań Przewodniczącego w szczególności należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
- 2) organizowanie pracy Prezydium,

- 4) przygotowywanie porządku obrad,
- 5) przewodniczenie obradom,
- 6) współpraca z władzami samorządowymi.

§ 10. Do zadań Wiceprzewodniczących w szczególności należy zastępowanie Przewodniczącego w przypadku niemożliwości wykonywania przez niego zadań.

§ 11. Do zadań Sekretarza w szczególności należy:

- 1) odpowiedzialność za całą dokumentację Młodzieżowej Rady,
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Młodzieżowej Rady,
- 3) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

§ 12. 1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swojego grona komisje problemowe, których celem jest wykonywanie określonych zadań wynikających z uchwał Młodzieżowej Rady.

2. Skład osobowy komisji problemowej, zakres jej działania i termin realizacji zadań określa uchwała Młodzieżowej Rady.

Rozdział IV

Sesje Młodzieżowej Rady

§ 13. Młodzieżowa Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w Statucie.

§ 14. 1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustalając listę zaproszonych gości, porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia obrad, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady powiadamiani są o sesji najpóźniej w terminie 5 dni przed ustalonym terminem posiedzenia. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad zawierać powinno porządek obrad oraz niezbędne materiały. W tym samym trybie zawiadamiani są Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Międzyzlesie oraz Burmistrz.

3. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

§ 15. 1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Młodzieżowej Rady, porządek obrad może być zmieniony. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględna większością głosów statutowego składu Młodzieżowej Rady.

2. Przewodniczący może zwrócić się do właściwych organów o pomoc w sprawach zakłócania porządku obrad lub naruszania powagi posiedzenia.

§ 16. 1. Młodzieżowa Rada może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady.

2. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów (większa liczba głosów "za" niż "przeciw", głosów wstrzymujących się i nieważnych nie bierze się pod uwagę), przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym.

3. Młodzieżowa Rada może zawsze ustalić przeprowadzenie tajnego głosowania, a także ustalić

konieczność uzyskania bezwzględnej większości głosów.

§ 17.1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium lub co najmniej 3 Radnych.

4. Wybory Radnych przeprowadzane są w szkołach (okręgach wyborczych). Wybory są tajne, równe i bezpośrednie.

5. Wybory w szkole organizuje dyrektor szkoły wspólnie z samorządem szkolnym.

6. Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Wyborczą, składającą się z uczniów. Jej zadaniem jest organizacja wyborów, w tym przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów oraz podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości.

7. Radnymi zostają uczniowie, którzy otrzymają największą liczbę głosów.

8. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z okręgu wyborczego mandat ten pozostaje nie obsadzony. Określona w § 3 ust.1 Statutu liczba członków ulega wówczas zmniejszeniu.

§ 24. Informację z podaniem nazwisk osób wybranych do Młodzieżowej Rady, Szkolna Komisji Wyborcza przesyła Burmistrzowi w terminie do trzech dni od daty wyborów.

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:

a) zrzeczenia się mandatu przez członka,

b) utraty praw ucznia,

c) odwołania z Młodzieżowej Rady na podstawie § 21 ust. 1 Statutu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała w danym okręgu wyborczym kolejno największą liczbę głosów w wyborach.

3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów.

4. Wybory uzupełniające do Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia mandatu radnego do daty wyborów zwykłych upłynęłoby mniej niż 60 dni.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 26. W sprawach nie objętych niniejszym Statutem Młodzieżowa Rada podejmuje decyzje w formie uchwały.

§ 27. Zmiana Statutu odbywa się w trybie jego nadania.